به نام ایزد مهر

راهنمای پنل پیام کوتاه کاربری

سیستم یکپارچه پیام کوتاه هایپر اس ام اس

نگارش: ۱۳۹۸/۰۹
واحد فروش: ۸۸۳۷۰۷۶۵ - ۸۸۳۷۲۱۷۲
واحد پشتیبانی: ۹۰۹۹۰۷۱۶۳۷
واحد بازرسی عملکرد: ۸۰۸۰۱۴۳۰
سامانه پیام کوتاه : ۲۰۰۰۰۹۳۸
فکس : ۸۹۷۷۲۳۰۳

بخش اول: عضویت در پنل

گام اول: معرفی اجمالی سامانه

سامانه پیام کوتاه هایپر اس ام اس، یکی از قدیمی ترین سرویس های جامع اطلاعرسانی و خدمات تحت وب در قالب ارسال، دریافت و پردازش پیام کوتاه (SMS) می باشد. این سامانه با هدف ارائه به روزترین روش های مدیریت اطلاع رسانی و تبلیغات از طریق پیامک محیط نرم افزاری بسیار ساده و راحتی برای کاربران فراهم نموده است.

سامانه پیام رسان هایپر اس ام اس از پربازده ترین و کارآمدترین روش های بازاریابی و معرفی محصولات و خدمات بصورت آنلاین می باشد. ذکر این نکته ضروری است که تأثیرگذارترین متن پیامک می تواند بیشترین بازخورد را داشته باشد.

کاربران با ورود به این سامانه با کمترین هزینه، می توانند از کلیه خدمات و امکانات این پنل بهره مند شوند. کاربران همچنین می توانند با مشاهده وضعیت پیامک های ارسالی، کلیه پیامک‌های ارسالی و دریافتی خود را مشاهده کرده و وضعیت آنها را از لحاظ ارسال به مخابرات و نیز ارسال پیامک‌ها به گوشی، کنترل نمایند. به علاوه امکان گزارش‌گیری‌های مختلف با خروجی فایل Excel نیز در این سرویس‌ها وجود دارد.

امکان ارسال پیامک انبوه برای کلیه کاربران هایپر اس ام اس فراهم است. مزیت این ارسال در این است که کاربران می‌توانند پیامک‌های خود را به سادگی برای پیش‌شماره‌های تلفن همراه مورد نظر، مشترکین تلفن همراه شهرها و شهرستان‌های مختلف و همچنین مشترکین تلفن همراه کد پستی‌های تمامی نقاط کشور ارسال نمایند.

گام دوم: ورود به سامانه و عضویت

پس از ورود به سامانه https://hypersms.ir کاربران می توانند در منوی "عضویت" اقدام به ثبت نام کاربری یا نمایندگی در این سامانه نمایند.

در این حالت علاوه بر انتخاب یک نام کاربری و کلمه عبور دلخواه ارائه یک شماره همراه الزامی ست.

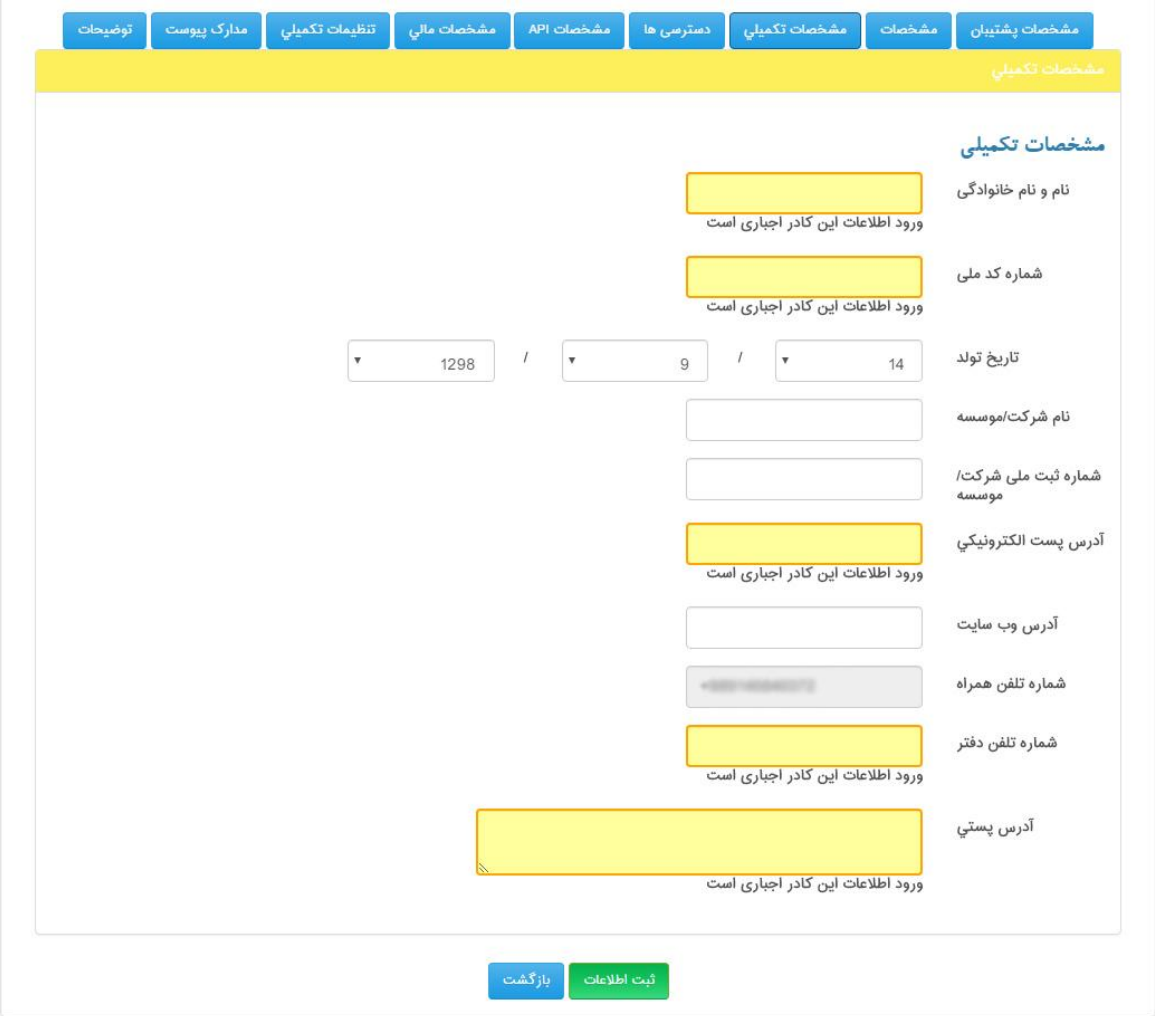
کاربران پس از کلیک بر منوی "ورود"در فیلد مربوطه، نام کاربری و کلمه عبور خود را تایپ کرده و به پنل کاربری یا نمایندگی ورود می نمایند. در این حالت صفحه ای مانند شکل زیر نمایش داده می شود:

گام سوم: تکمیل اطلاعات شخصی

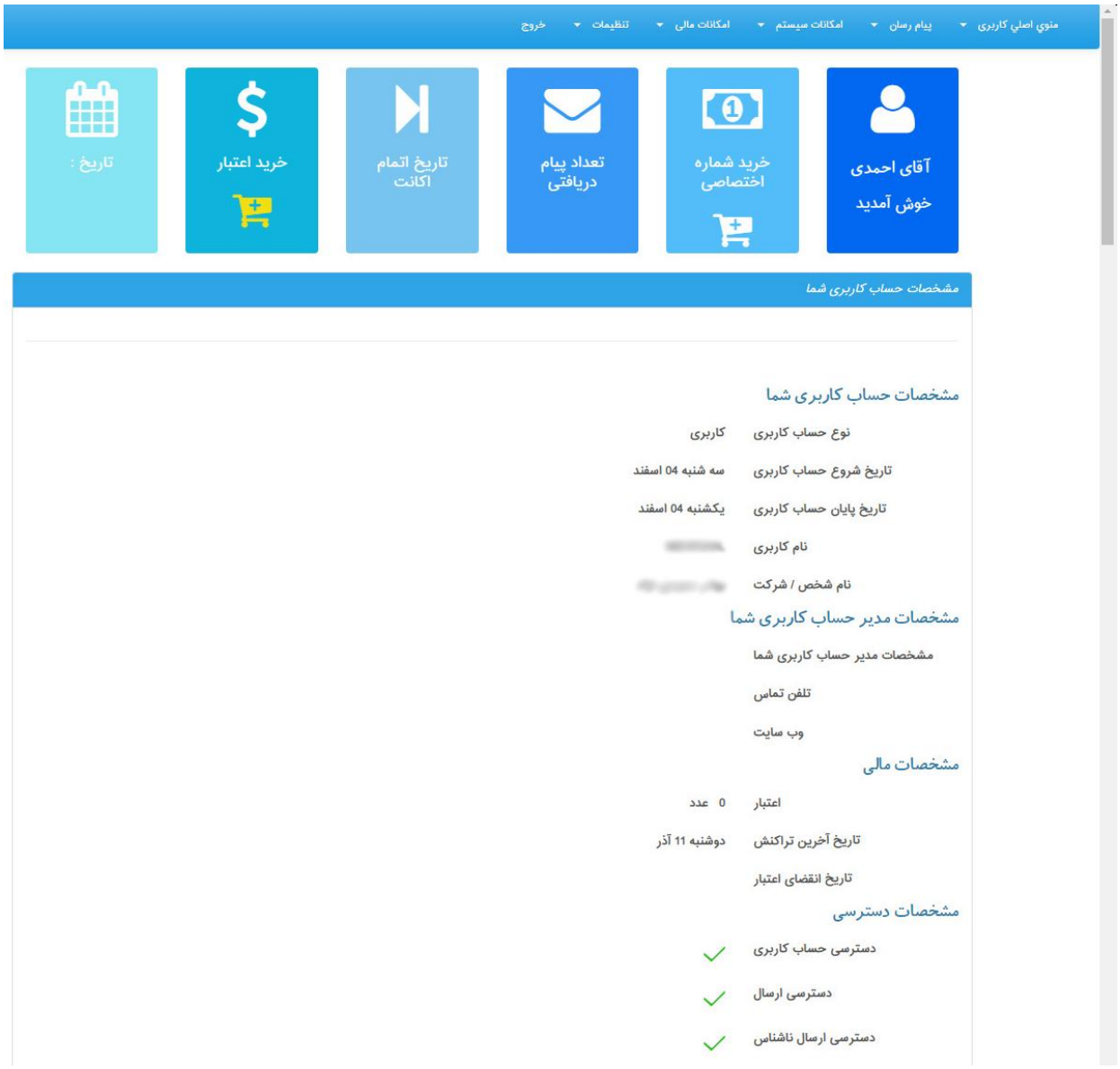
کاربر جدید ملزم است پس از ورود به سایت مطابق تصویر در منوی "مشخصات تکمیلی" اطلاعات شخصی خود را تکمیل نماید در غیر اینصورت روند ثبت نام کاربر ناقص بوده و دسترسی وی به امکانات پنل امکانپذیر نمی باشد.

به این ترتیب کاربر پس از کلیک بر منوی "مشخصات تکمیلی" کلیه فیلدهای زرد رنگ را مطابق با مشخصات خود تکمیل نموده و در انتها گزینه "ثبت اطلاعات" را کلیک نماید.

تکمیل نمودن سایر فیلدها اختیاری می باشد.



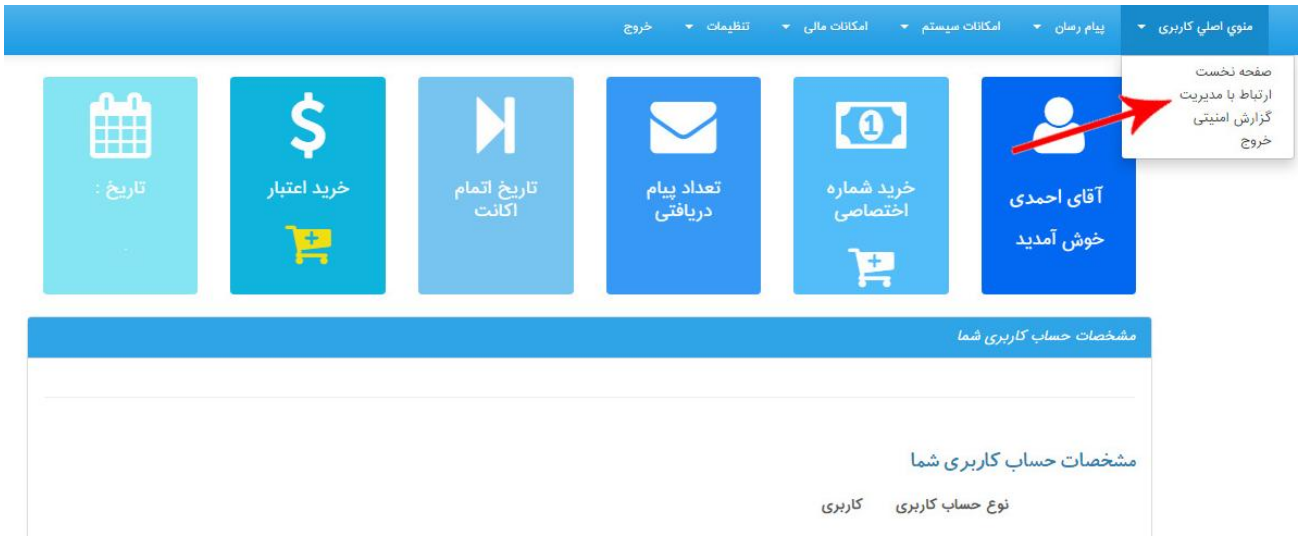
بعد از این مرحله کاربر می تواند صفحه اصلی پنل کاربری خود را مشاهده نموده و دسترسی به کلیه امکانات سامانه کاربری برای ایشان امکانپذیر خواهد شد.



بخش دوم: آشنایی با پنل کاربری

منوی اصلی کاربری

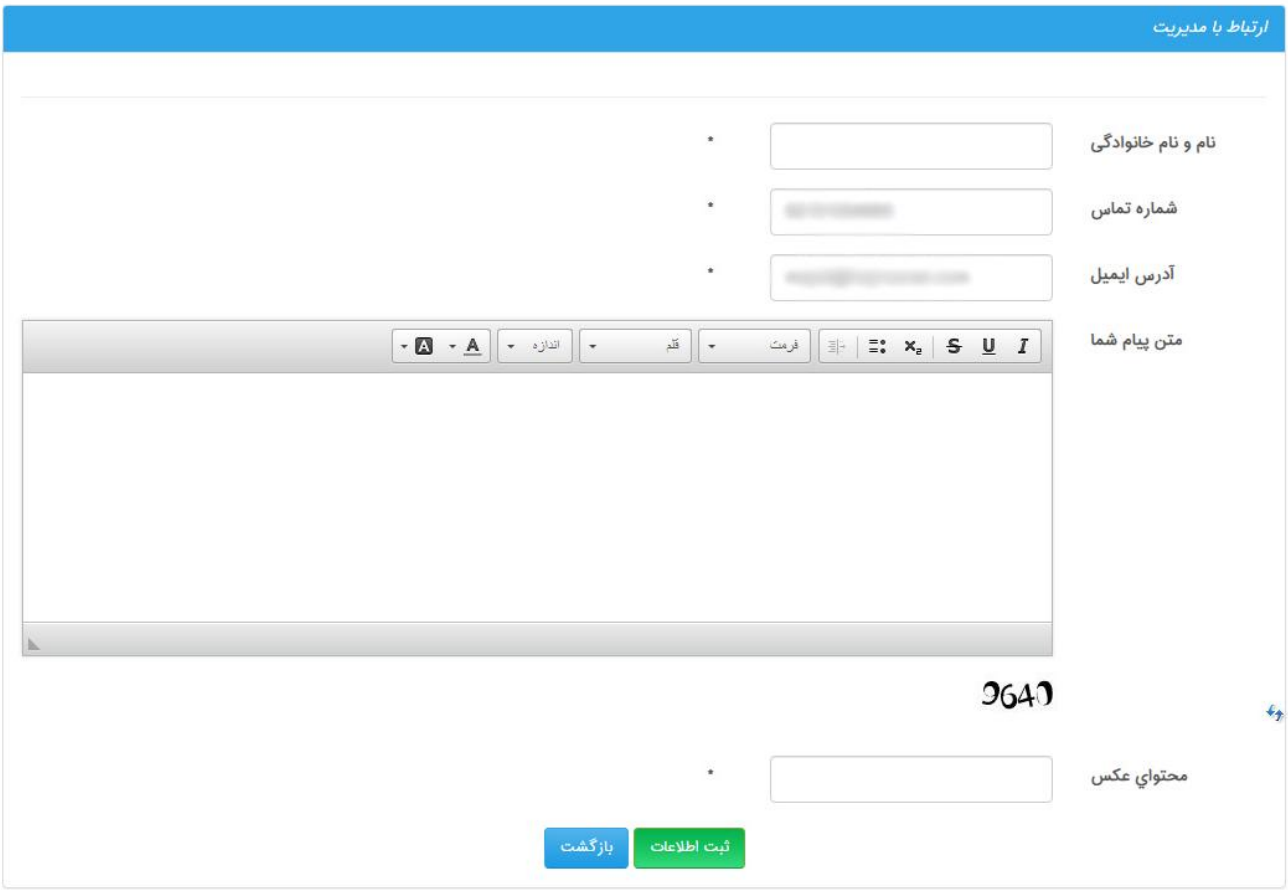
اولین منوی سمت راست پنل کاربری می باشد مطابق با شکل زیر:



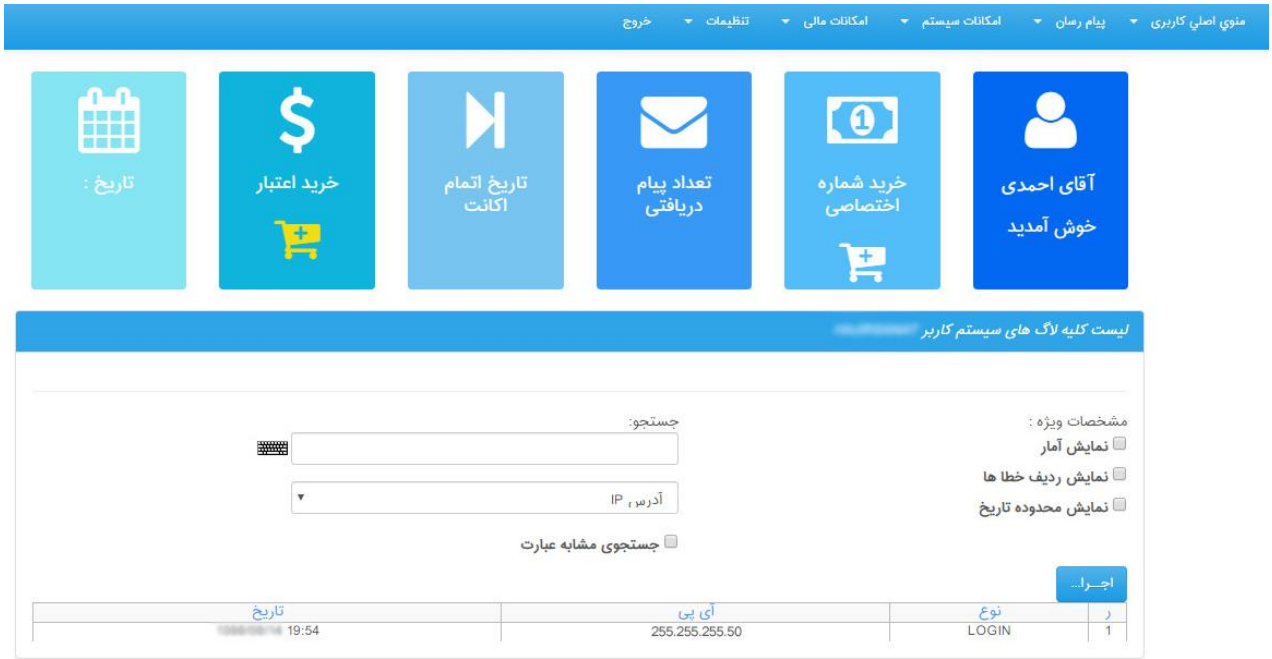
۱. صفحه نخست: اولین صفحه ای که پس از ورود به سامانه برای کاربر نمایش داده می شود.

۲. ارتباط با مدیریت: به منظور ارتباط کاربران با مدیریت مورد استفاده قرار می گیرد.

در صورت انتخاب این گزینه مطابق با شکل زیر کاربر اطلاعات نام و نام خانوادگی/ شماره تماس و آدرس ایمیل خود را تکمیل نموده و در فیلد متن پیام، پرسش، انتقاد و یا نظر خود را تایپ می نماید و پس از پر کردن فیلد محتوای عکس گزینه "ثبت اطلاعات" را کلیک می نماید.



۳. گزارش امنیتی: در این منو گزارش دقیقی از ورود و خروج کاربر به سامانه نمایش داده می شود که مطابق شکل زیر شامل تاریخ/ ساعت/ دقیقه و آی پی ورود به سامانه می باشد. این امکان جهت امنیت بیشتر سامانه در نظر گرفته شده تا در صورت بروز مشکل یا موارد امنیتی به کمک این اطلاعات پیگیریهای لازم صورت گیرد.



LOGIN به معنای ورود به سامانه

LOGOUT به معنای خروج از سامانه می باشد.

۴. خروج: با کلیک بر روی این گزینه کاربر از سامانه خارج خواهد شد.

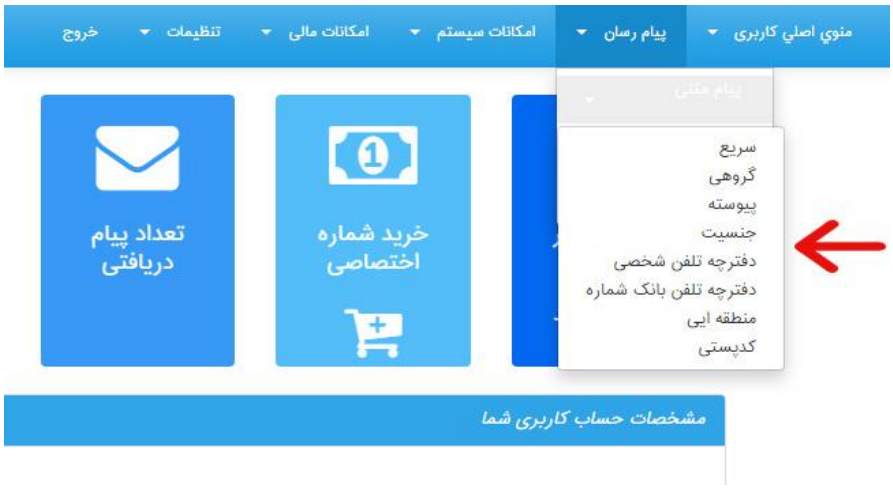
پیام رسان

دومین منوی پنل کاربری که جهت ارسال پیام و گزارش گیری مورد استفاده قرار می گیرد:

منوی "پیام رسان" که هر کدام از این زیرمنوها امکان دسترسی به انواع روش های ارسال پیام و گزارش گیری را مقدور می سازد.

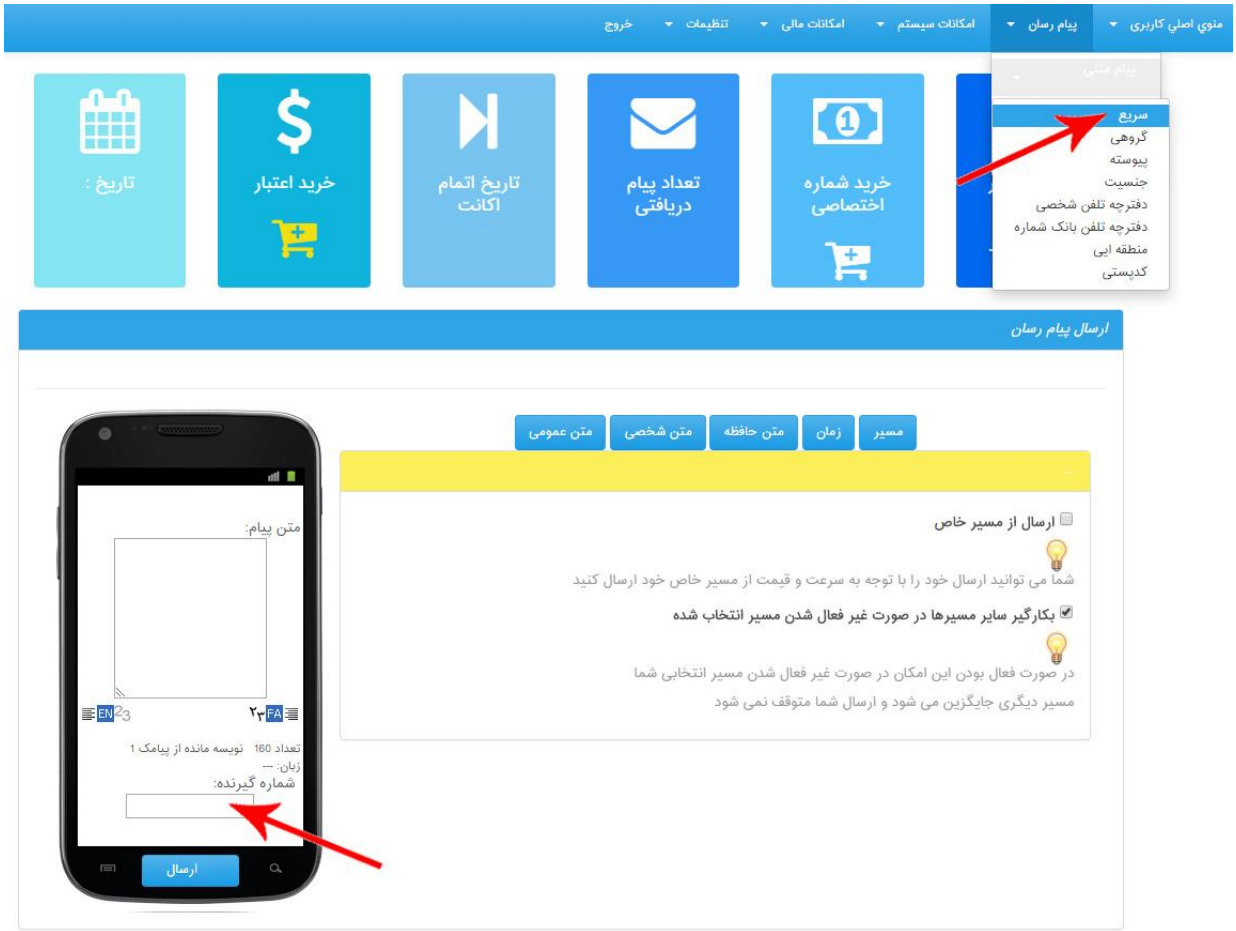
۱. پیام متنی:

شامل ۸ گزینه می باشد مطابق با شکل زیر شامل ۱. ارسال سریع ۲.ارسال گروهی ۳. ارسال پیوسته ۴. ارسال بر مبنای جنسیت ۵. دفترچه تلفن شخصی ۶. دفترچه تلفن بانک شماره ۷. ارسال منطقه ای ۸. ارسال کدپستی



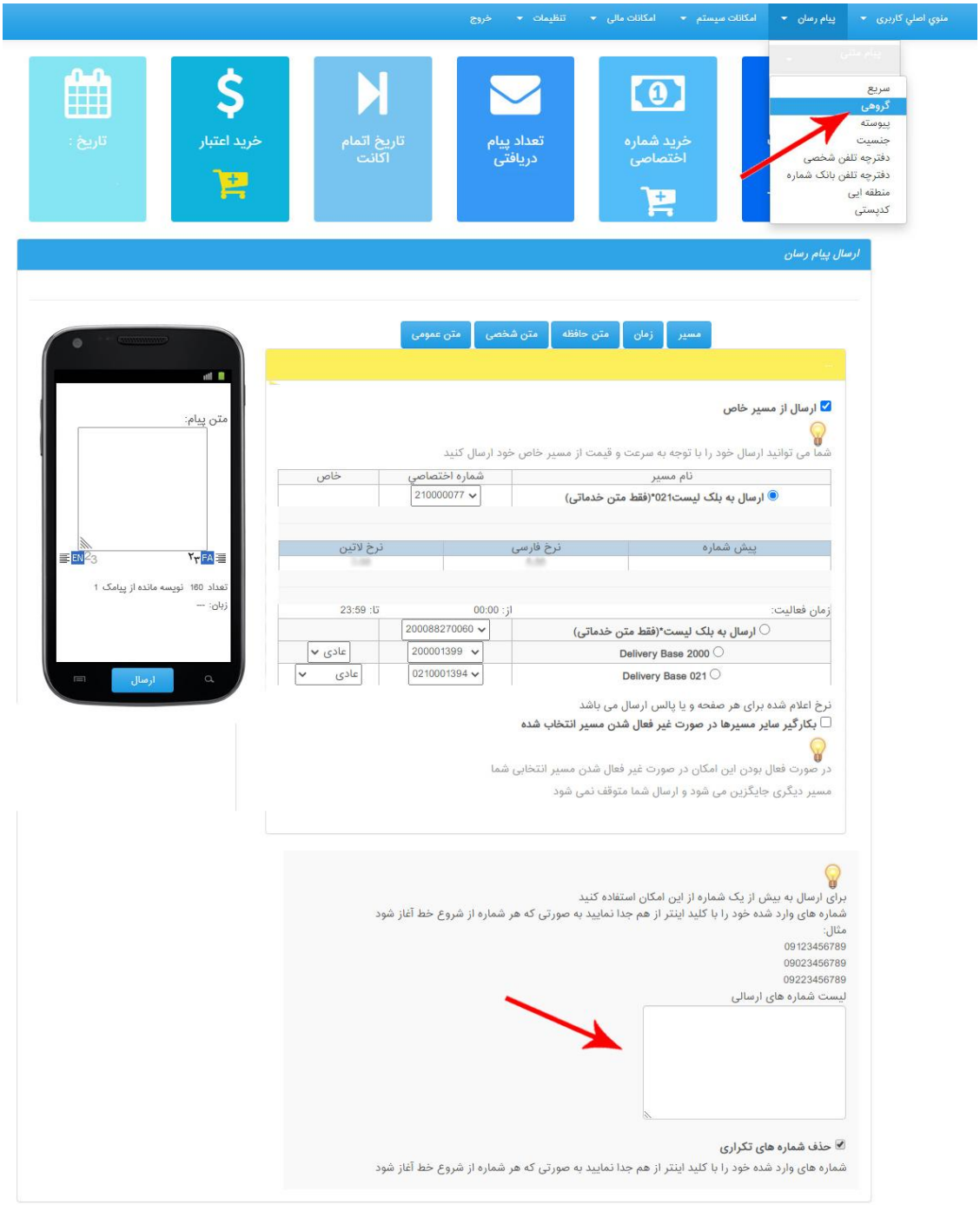
۱-۱ ارسال سریع:

ارسال پیامک به صورت سریع و یا تکی به کاربر امکان درج تنها یک شماره گیرنده را میدهد. مطابق با شکل زیر در قسمت شماره گیرنده کاربر شماره همراه مخاطب را درج می نماید.



۱-۲ ارسال گروهی:

ارسال پیامک گروهی به کاربر امکان ارسال به بیش از یک شماره گیرنده را میدهد. لیست شماره های گیرنده باید با کلیدEnter از یکدیگر تفکیک شوند به گونه ای که هر شماره از شروع سطر بعدی بصورت ستونی باشد.



گزینه "حذف شماره های تکراری": در صورت وجود شماره های تکراری در لیست شماره های گیرنده های پیام با فعال نمودن این گزینه از لیست حذف خواهند شد.

۱-۳ ارسال پیوسته:

در این نوع ارسال، امکان ارسال پیامک به گروه شماره ها، با انتخاب اولین و آخرین شماره گیرنده مشخص شده وجود دارد. کاربر همچنین می تواند فاصله بین شماره ها را به دلخواه تعیین کند.

در این بخش کاربر می تواند شماره های همراه دریافت کننده پیام از ابتدا تا انتها را وارد نماید. چنانچه خطوط رجیستر نشود و در شبکه نباشد باعث سوخت پیامک می شود. تعداد کل ارسالها را سیستم مشخص می کند.

۱-۴ ارسال جنسیت:

کاربر با استفاده از این قابلیت می‌تواند بازه سنی و جنسیت مخاطبین، محدوده مکانی، دائمی یا اعتباری بودن شماره‌ها و تعداد آنها را مشخص نماید و در نهایت بر اساس فیلترهای اعمال شده پیام خود را ارسال نماید.

در نهایت کاربر با کلیک بر روی علامت (ذره بین) می تواند تعداد شماره های موجود بر اساس فیلترهای اعمال شده را مشاهده نماید. در این نوع ارسال امکان گزارش گیری و بازگشت بلک لیست (دلیوری) وجود ندارد.

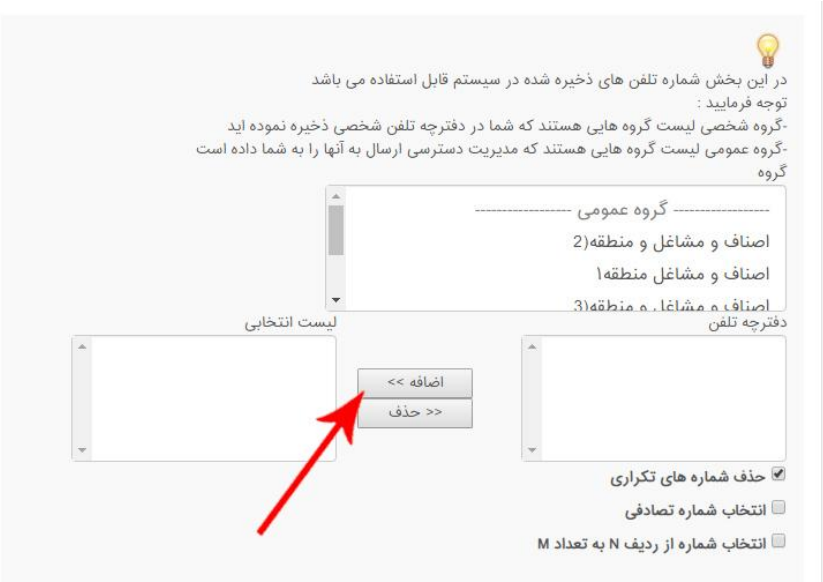
۱-۵ دفترچه تلفن شخصی:

با استفاده از این قابلیت کاربر می تواند لیست شماره های خود را در گروه شماره های مختلف، دسته بندی کرده و به تعداد نامحدودی گروه شماره ایجاد کند.

علاوه بر این کاربر می تواند با استفاده از این گزینه توضیحات اضافه‌تری از قبیل نام مخاطب، تاریخ تولد، آدرس ایمیل یا هر اطلاعات تکمیلی دیگری را به دفترچه تلفن خود اضافه کند. امکان افزودن اطلاعات مخاطب در منوی امکانات سیستم (دفترچه تلفن) توضیح داده خواهد شد.

کاربر در این بخش می تواند از شماره های ذخیره شده سیستم استفاده کرده و یا از دفترچه تلفن شخصی خود استفاده نماید. در هر دو صورت بعد از انتخاب گروه شماره مورد نظر، با کلیک بر روی گزینه "اضافه" آن را به لیست انتخابی جهت ارسال پیام اضافه می نماید.

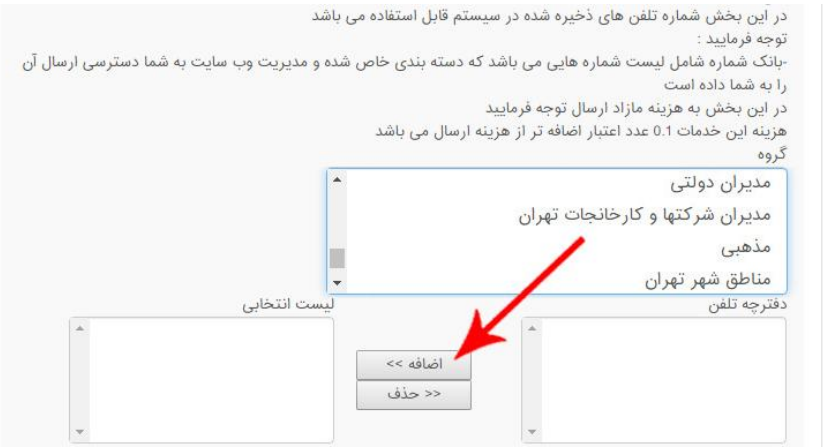
لازم به ذکر است گروه عمومی ذخیره شده در این بخش شامل گروه هایی است که به طور رایگان بر اساس بانک شماره های همراه مشاغل و اصناف کشوری، بانک شماره های طبقه بندی شده ایرانسل و یا همراه اول، بانک شماره و ... گردآوری شده تا کاربر بتواند به شیوه دلخواه خود پیامک تبلیغاتی و هدفمند ارسال نماید.



ابزارهای انتهایی این صفحه به کاربر این امکان را می‌دهد که برای مخاطبین خود یک کلیدواژه مشخص ارسال کند و مخاطبین در پاسخ برای کاربر پیامک ارسال کنند. مطابق با شکل برای مثال با استفاده از عبارت $email$ در متن ارسالی، طبق مشخصات وارد شده در دفترچه تلفن آدرس ایمیل مخاطب به صورت خودکار در متن ارسالی جایگزین خواهد شد.

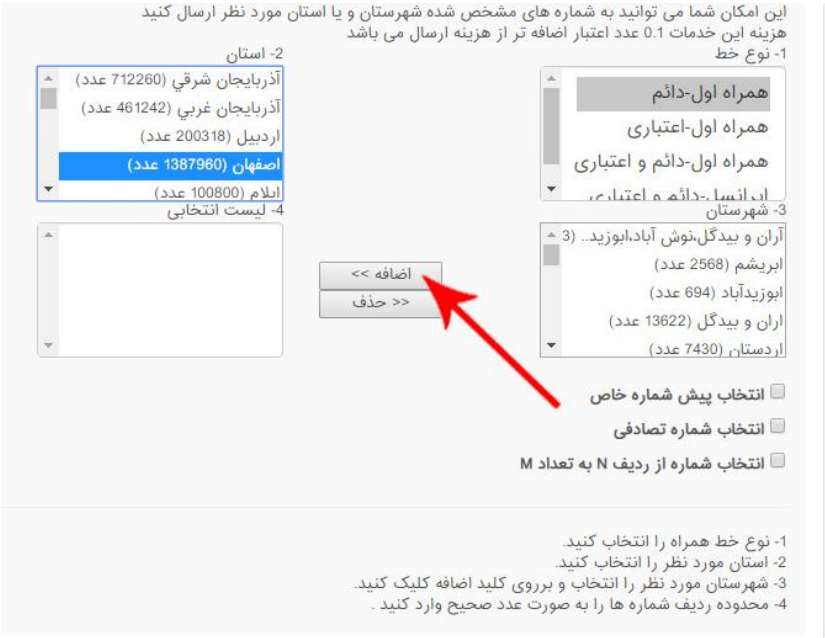
۱-۶ دفترچه تلفن بانک شماره:

با استفاده از این قابلیت می توان به بانک شماره های مدیران، مهندسان، پزشکان، اصناف، وکلا، مشاغل، بازنشستگان، کارمندان، دانشجویان، شماره های همراه ایرانسل استانی و بسیاری از بانک شماره های دیگر که به صورت ماهانه در حال بروز رسانی هستند پیامک ارسال نمود.



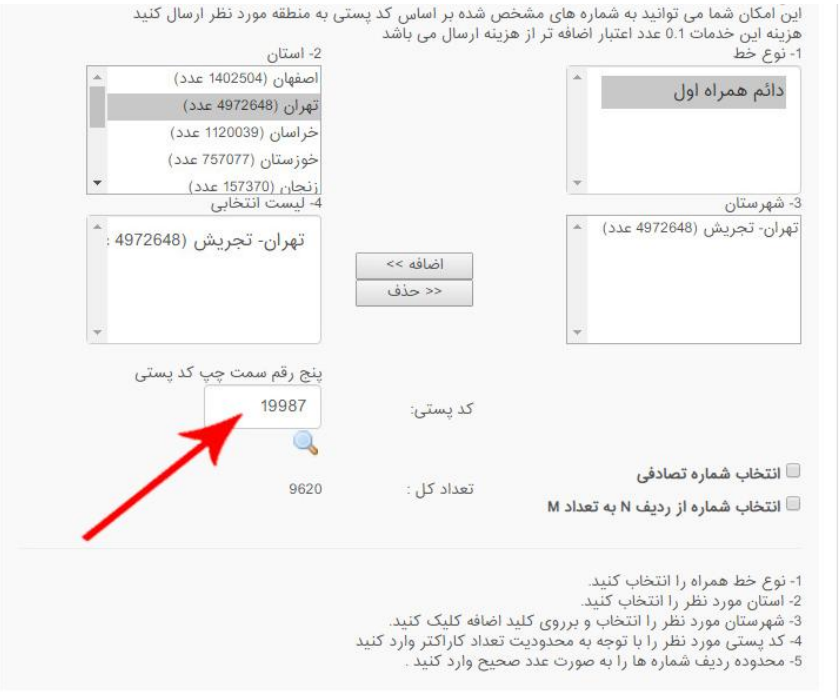
۱-۷ منطقه ای:

کاربر در این منو لیست مخاطبین خود را بر مبنای استان، شهرستان یا شهرستانهای مورد نظر انتخاب کرده و در نهایت مطابق با شکل زیر آنها را به "لیست انتخابی" اضافه کند. بر می توان به دلخواه نوع خط را دائم یا اعتباری ایرانسل یا همراه اول انتخاب نمود.



۱-۸ کدپستی:

مبنای این نوع ارسال کدپستی دریافت کننده پیام خواهد بود. کاربر با فعال نمودن این قابلیت، بعد از انتخاب استان و شهرستان مورد نظر در ستون انتهای لیست (۵ رقم سمت چپ) کدپستی مخاطب را تایپ کرده و علامت ذره بین را کلیک می کند. بدین ترتیب تعداد شماره های موجود در محدوده کدپستی مورد نظر نمایش داده خواهد شد. لازم به ذکر است این سرویس تنها بر روی اپراتور همراه اول و به شماره های دائمی قابلیت ارسال دارد.



فایل راهنمای مناطق پستی تهران در صفحه اصلی سایت قبل از ورود به منوی کاربری برای دسترسی راحت کاربران در نظر گرفته شده است.

۹-۱ فایل ورودی:

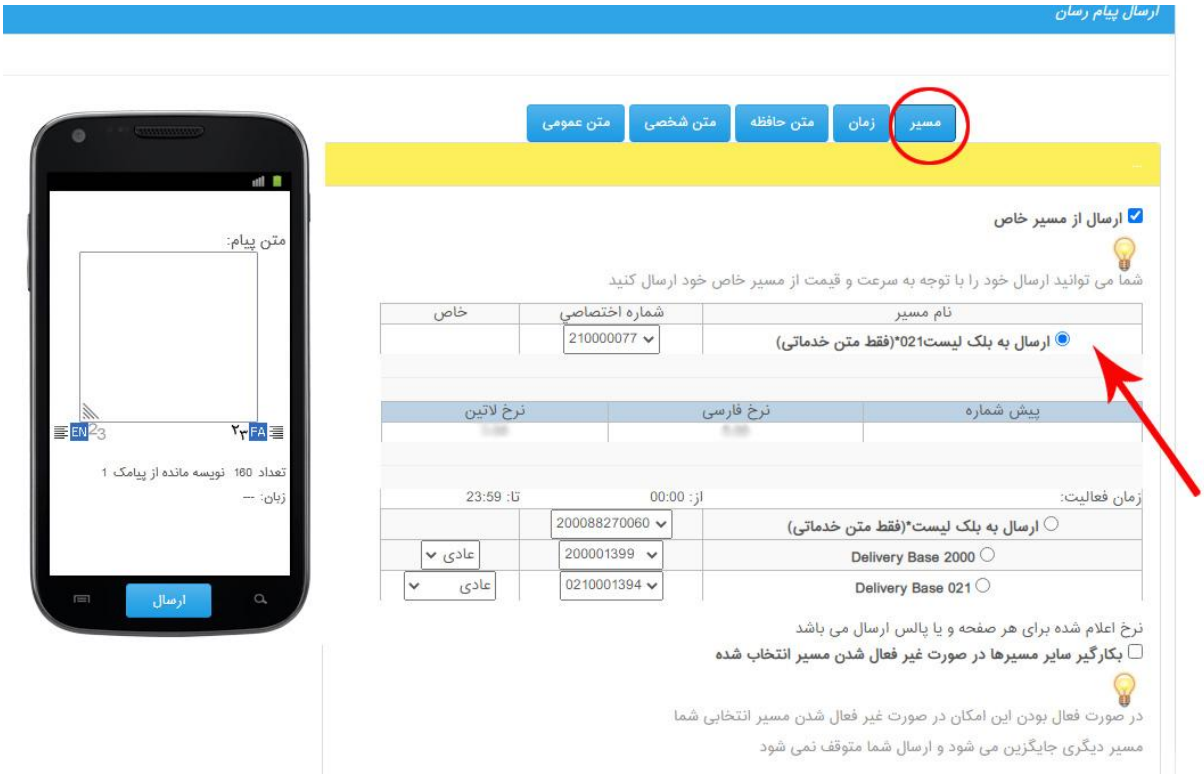
با این گزینه می توان برای ارسال پیامک گروهی به شماره های مندرج در یک فایل اکسل استفاده نمود. مزیت این نوع ارسال در این است که با ایجاد قابلیت ارسال پیامک به فایل متنی و اکسل این امکان وجود دارد که بدون نیاز به ذخیره شماره‌ها در دفترچه تلفن سامانه پیامک و یا وارد کردن دستی شماره‌ها کاربر می تواند به لیست شماره‌های ذخیره شده در این فایل اکسل پیامک ارسال کند.

کاربر همچنین می تواند متن فایل ورودی را جایگزین متن پیام نماید. به این منظور باید با بکارگیری پارامترهایی خاص از کلمات کلیدی استفاده کند. ارسال پیامک بر اساس کلمات کلیدی برای زمانی کاربردی است که متن پیامک تقریبا ثابت است اما کاربر قصد دارد در متن پیامک نام هر مخاطب نیز درج شود در این حالت می تواند از ارسال پیامک با کلمات کلیدی استفاده نماید.

در این منو یک فایل اکسل ازپیش طراحی شده برای نمونه قرار داده شده است. کاربر می تواند فایل اکسل را طوری تنظیم نموده که شماره همراه و اطلاعات مخاطبین مانند نام مخاطب یا تاریخ تولد آنها را در این فایل وارد نماید تا سیستم به صورت اتوماتیک و زمانبندی شده به هر کدام از مخاطبین در زمان مقرر پیام تبریک تولد ارسال کند.

در صورت فعال نمودن گزینه "ارسال از مسیر خاص" می توان نوع مسیر ارسال را با توجه به سرعت و هزینه ارسال تعیین نمود.

بعد از فعال کردن این گزینه چندین نوع مسیر ارسال نمایش داده می شود. کاربر می تواند در این قسمت نوع مسیر ارسال را تعیین نماید. همچنین در قسمت شماره اختصاصی مشخص شده کاربر میتواند یکی از شماره های موجود در منوی روبرو را انتخاب نماید.



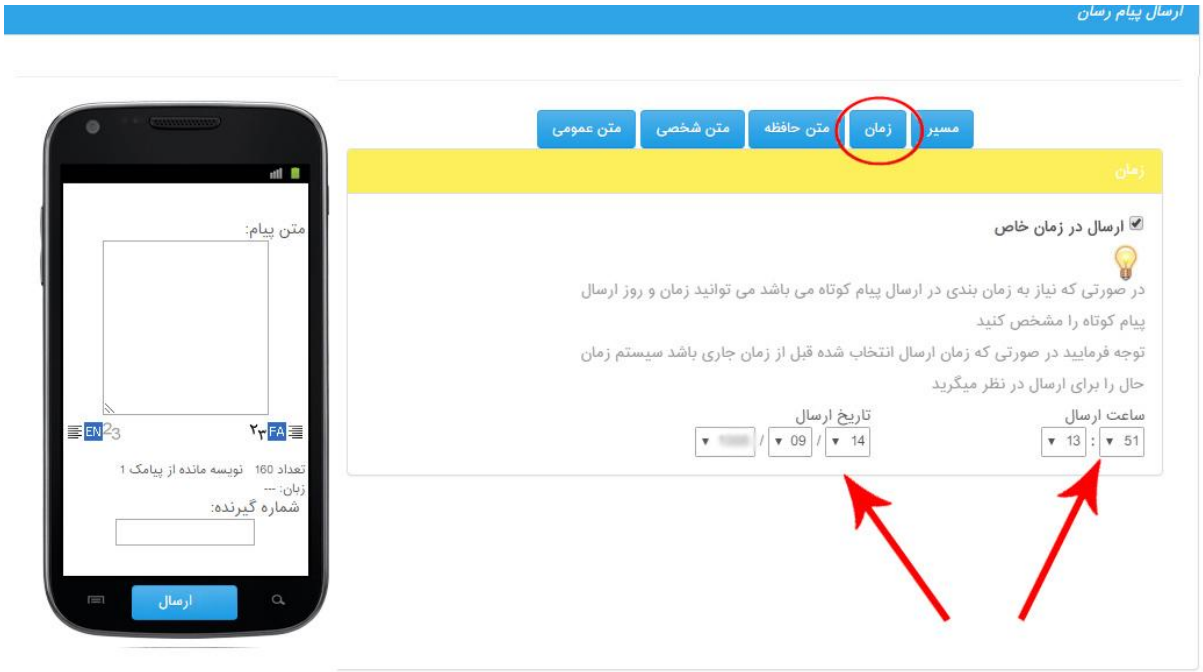
نوع ارسال تنظیم وضعیت پیام بر روی گوشی گیرنده پیام:

عادی: پیام کوتاه در صندوق ورودی پیام کوتاه گوشی گیرنده قرار می گیرد.

فلش: پیام کوتاه به صورت متن باز شده بر روی صفحه نمایش گوشی گیرنده ظاهر می شود.

گزینه "بکارگیری سایر مسیرها در صورت غیر فعال شدن مسیر انتخاب شده" که بصورت پیش فرض در پنل فعال می باشد این امکان را بوجود می آورد که در صورت غیر فعال شدن مسیر انتخابی کاربر مسیر دیگری جایگزین مسیر فعلی شده و ارسال متوقف نمی گردد.

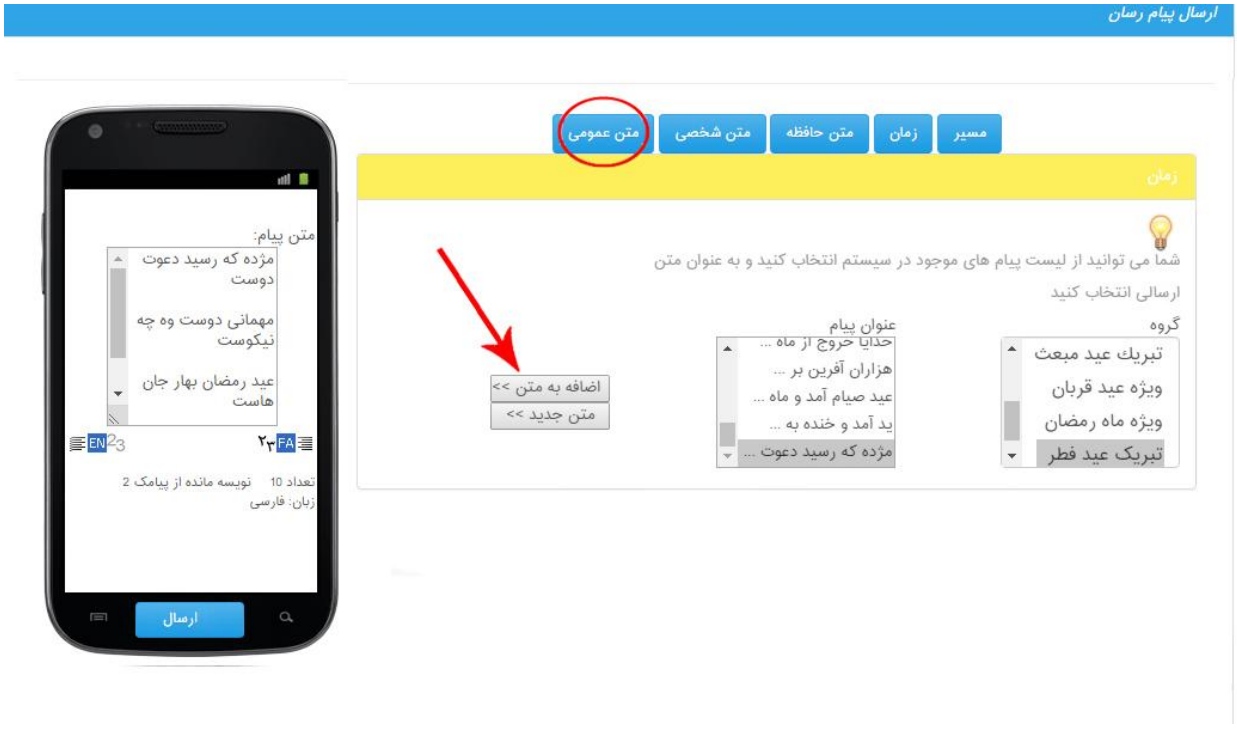
در صورت انتخاب گزینه "زمان" کاربر می تواند مطابق با جدول زمانبندی بر مبنای روز، ساعت و دقیقه، زمان ارسال پیام را به آینده مؤکول نماید، در غیر اینصورت پیام در همان لحظه ارسال خواهد شد.



انتخاب گزینه "متن حافظه" مربوط به متن هایی می باشد که کاربر قبلا در حافظه حساب کاربری خود ذخیره نموده و با استفاده از این گزینه آنرا در متن ارسال خود قرار می دهد. کاربر ملزم است با انتخاب گزینه "اضافه به متن" این متن انتخابی را به قسمت متن پیام انتقال دهد. (در بخش امکانات سیستم توضیح داده خواهد شد.)

کاربر می تواند از گزینه "متن شخصی" در صورتیکه متنی را قبلا در دفترچه پیام خود ذخیره کرده باشد استفاده نماید و آن را به عنوان متن ارسالی انتخاب کند. (در بخش امکانات سیستم توضیح داده خواهد شد.)

گزینه "متن عمومی" مربوط به مواقعی است که کاربر تصمیم دارد از لیست پیام های موجود در سامانه برای ارسال پیام استفاده کند. این پیام ها شامل متن تبریک اعیاد و روزهای مهم در تقویم مانند عید نوروز، جشن میلاد پیامبر(ص) یا ماه رمضان و ... می باشند که به صورت خودکار در سیستم ذخیره شده اند.



انتخاب شماره تصادفی:

با انتخاب این گزینه سیستم به طور خودکار از میان شماره های گیرنده به برخی از آنها پیام ارسال خواهد کرد.

انتخاب شماره از ردیف N به تعداد M :

با فعال نمودن این گزینه کاربر می تواند تعداد ارسال های بانک اطلاعاتی انتخاب شده را محدود نماید. مطابق با شکل زیر بعد از انتخاب این گزینه کاربر می تواند از ردیف مورد نظر خود تعداد ارسال پیامک درخواستی خود را مشخص نماید.

گزارش ها

سامانه به ازای تمام پیامک های ارسالی و دریافتی کاربر گزارش مفصلی ارائه می دهد. برای اطمینان از صحت ارسال پیامک کاربر می تواند لیستی از گزارشات ارسال پیامک خود را مشاهده کند. این امکان سومین گزینه در منوی "پیام رسان" می باشد و شامل:

۱. گزارشات ارسال

۲. گزارشات ارسال جنسیت

۳. گزارشات جمعی

۴. گزارشات دریافت

دریافت گزارشات ارسال پیام و دلیوری می‌تواند این اطمینان را به کاربر بدهد که پیامک وی با موفقیت ارسال شده است. در گزارشات ارسالی پیامک تعداد دقیق شماره های همراهی که پیامک را دریافت کرده‌اند، یا به دلایلی مانند مسدود بودن پیامک های تبلیغاتی پیامک را دریافت نکرده اند، همچنین شماره هایی که به دلایلی مانند خاموش بودن گوشی، در دسترس نبودن تلفن همراه و ... پیامک را دریافت نمی کنند مشخص می شود.

قابل توجه کاربران: پیامک های ارسالی و دریافتی به صورت ماهیانه آرشیو می شوند و در هر ماه تنها پیامک های ارسالی همان ماه قابل پیگیری و مشاهده خواهد بود.

۱. گزارشات ارسال

گزارش های ارسال شامل ۵ بخش می باشد که نتیجه آن در جدول گزارش های ارسال پیامک نمایش داده می شود:

ردیف اول:

نوع پیام: که نوع پیام ارسالی را مشخص می کند.

ردیف دوم:

وضعیت ارسال: کاربر می تواند با مشخص نمودن یکی از گزینه ها شامل در صف برگشت اعتبار، برگشت اعتبار شده، در صف بررسی دلیوری و یا بررسی دلیوری شده و یا بطور پیش فرض همه گزارشات ارسالی را مشاهده نمایید.

ردیف سوم:

وضعیت تایید: این قسمت مربوط به مدیریت سایت می باشد.

ردیف چهارم:

مشخصات ویژه: در این قسمت کاربر می تواند با مشخص نمودن گزینه تاریخ و آمار وضعیت گزارش های ارسالی خود را به تاریخ و تعداد پیامک ارسال شده جستجو نماید. همچنین می تواند با مشخص نمودن نمایش نمودار عملکرد گزارش ارسال پیامکهای خود را بسنجد.

ردیف پنجم:

در این قسمت کاربر می تواند در بین گزارش های ارسالی شماره ارسال کننده یا دریافت کننده پیام، نوع پیام یا حتی با جستجو در قسمتی از متن پیام، گزارشی از ارسالهای صورت گرفته با این مضامین را جستجو نماید.

همچنین با کلیک بر روی "دریافت فایل اکسل" امکان دریافت خروجی اکسل از دلیوری پیامک های ارسال شده نیز مقدور می باشد.

۲. گزارشات ارسال جنسیت

در صورتی فعال می باشد که کاربر در لیست ارسالی خود از این نوع ارسال استفاده کرده باشد.

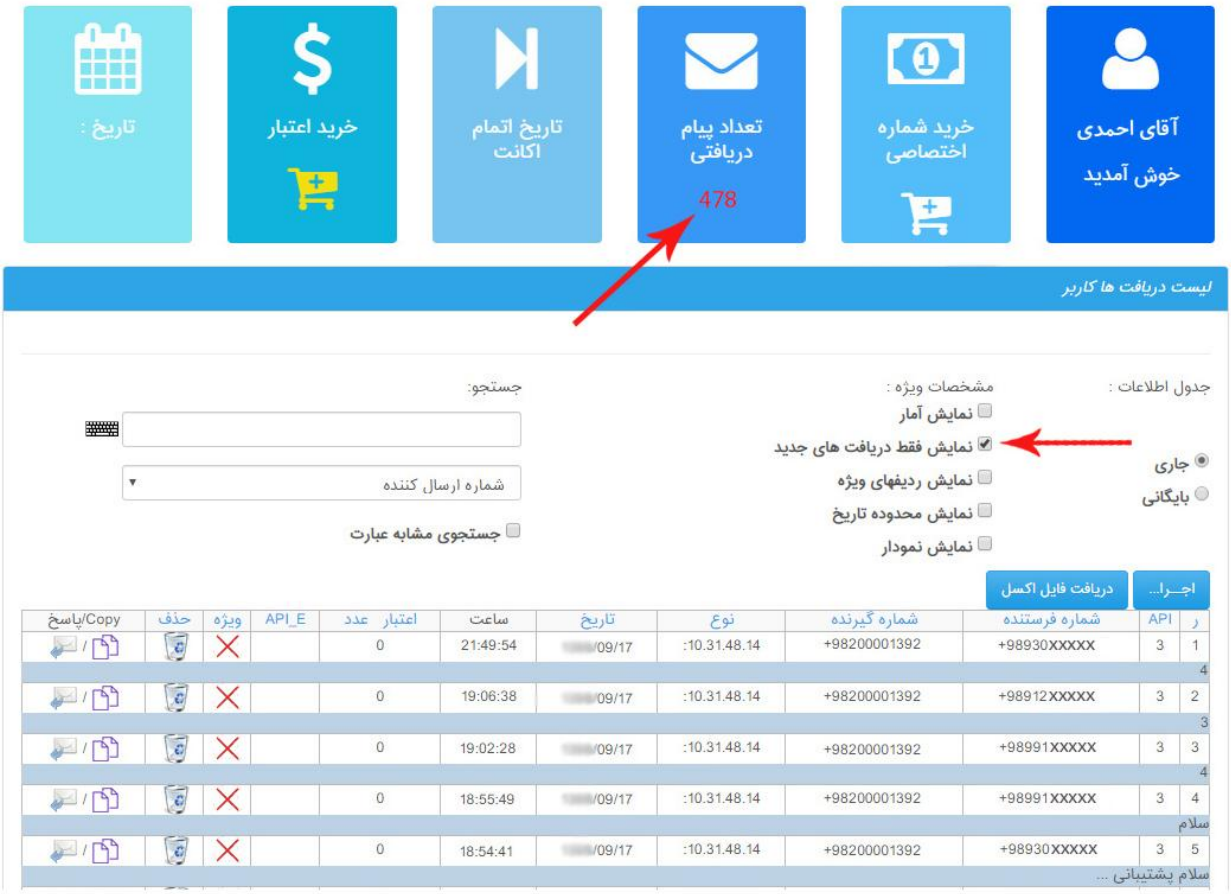
۳. گزارشات جمعی

اطلاعات کلی هر ارسال از سمت کاربر در این گزارش قابل مشاهده است. با کلیک بر منوی "جزئیات" میتوان سایر اطلاعات این نوع ارسال را مشاهده و دریافت نمود.

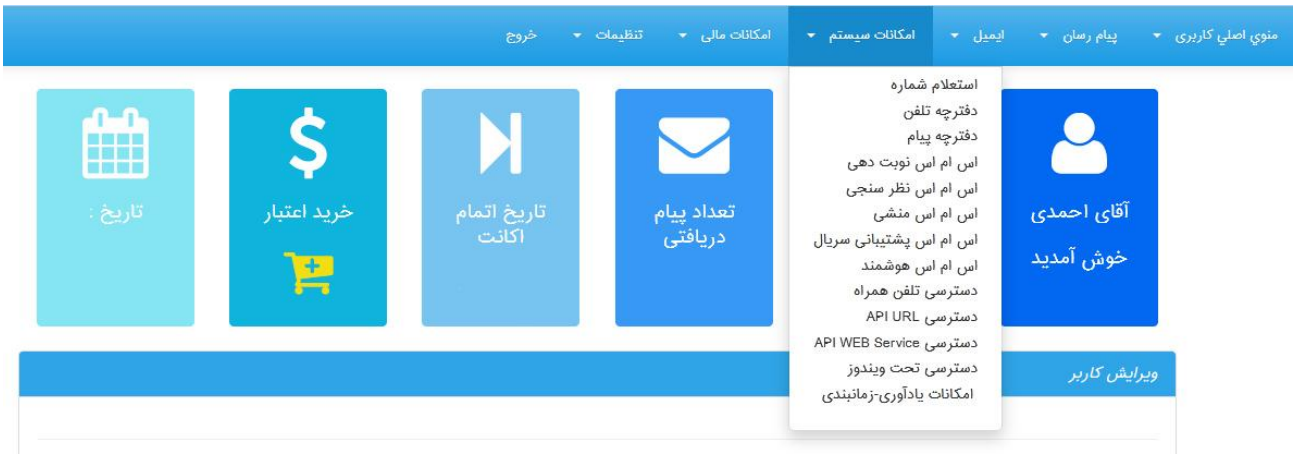
۴. گزارشات دریافت

علاوه بر امکان ارسال پیامک، هر کاربر امکان دریافت پیامک را نیز در پنل خواهد داشت البته تنها در صورتی که شماره اختصاصی جهت دریافت پیامکهای خود دارا باشد.

مشابه منوی گزارشات ارسال، کاربر می تواند گزارشات دریافت خود را مطابق با تاریخ و ساعت مربوطه در یک فایل اکسل از خروجی پنل دریافت کند.



امکانات سیستم



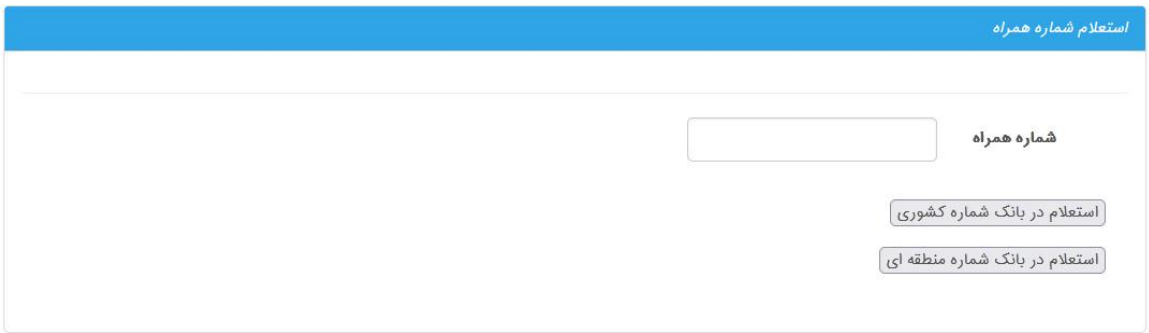
این قسمت شامل سایر ویژگی ها و امکانات پنل می باشد.

استعلام شماره

اولین گزینه در منوی "امکانات سیستم" است که در آن کاربر قادر خواهد بود شماره های تلفن همراه مورد نظر خود را در بانک شماره های منطقه ای و کشوری استعلام نماید که آیا آن شماره در لیست سیاه مخابرات قرار دارد یا خیر.

لیست سیاه شماره هایی هستند که صاحب خط با ارسال یک کد ویژه به اپراتور مربوطه درخواست عدم دریافت پیامک های تبلیغاتی را اعلام کرده و اپراتور آن را بنا به درخواست مشترک در لیست سیاه مخابراتی قرار می دهد. در این حالت شماره مذکور، پیامک های تبلیغاتی را دریافت نخواهد کرد.

امکان استعلام و بررسی همزمان بیش از یک شماره وجود ندارد.

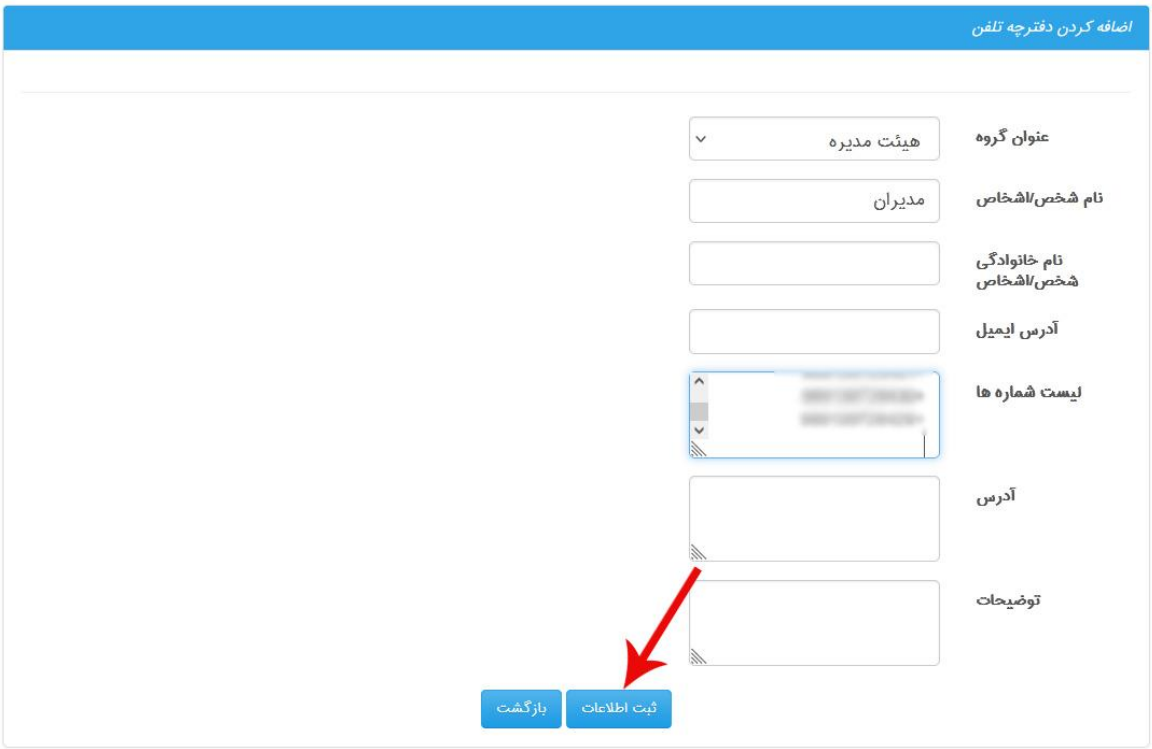


دفترچه تلفن

با استفاده از این قابلیت کاربر می تواند مشابه دفترچه تلفن، مخاطبان خود را گروه بندی و هر کدام را به تفکیک نامگذاری نماید. کاربر می تواند به تعداد نامحدود گروه مخاطب ساخته یا آنها را حذف کند؛ یا با انتخاب هر گروه آنها را مخاطب پیام قرار داده و حتی امکان جستجو در گروه ها با استفاده از پارامترهایی مانند (نام گروه و شماره همراه) نیز وجود دارد.

با کلیک بر گزینه "ایجاد گروه جدید" میتوان گروه جدیدی ایجاد نمود. کاربر بعد از انتخاب نام گروه آن را در "عنوان گروه جدید" تایپ کرده و در صورت لزوم ویرایش پیامکی را فعال میکند. در این مرحله کاربر مجددا به صفحه دفترچه تلفن بازگشته و در لیست گروه بندی دفترچه تلفن، می تواند عنوان جدیدی که ایجاد کرده را مشاهده کند.

به منظور اضافه کردن شماره به دفترچه تلفن باید برای هر گروه شماره گزینه "ثبت زیرگروه" کلیک شود و در صفحه ظاهر شده برای این عنوان جدید لیست شماره تعریف شود.



بعد از تکمیل اطلاعات این صفحه و وارد نمودن شماره ها با زدن گزینه "ثبت اطلاعات" کاربر مجددا به ساب گروه اصلی بازمیگردد و می تواند اطلاعات داده شده به منوی دفترچه تلفن را مشاهده کند. برای مشاهده شماره های وارد شده کاربر می تواند منوی "مشاهده زیر گروه" (علامت ذره بین) را کلیک نماید.

نکته: پر کردن فیلد "نام شخص/ اشخاص" الزامیست.

دفترچه پیام

این گزینه، امکان افزودن، دسته بندی و ویرایش پیام های دلخواه کاربر به سامانه را امکانپذیر می کند.

در منوی لیست دفترچه پیام مشابه منوی "دفترچه تلفن" لیستی از پیام های تعریف شده کاربر قابل مشاهده است که کاربر می تواند آنها را تعریف، ویرایش یا در صورت نیاز حذف نماید. با انتخاب گزینه "ایجاد گروه جدید" کاربر می تواند برای لیست پیام خود یک عنوان تایپ نماید.

بعد از کلیک بر روی گزینه "ثبت اطلاعات" به منوی اصلی دفترچه پیام بازگشت داده می شود.

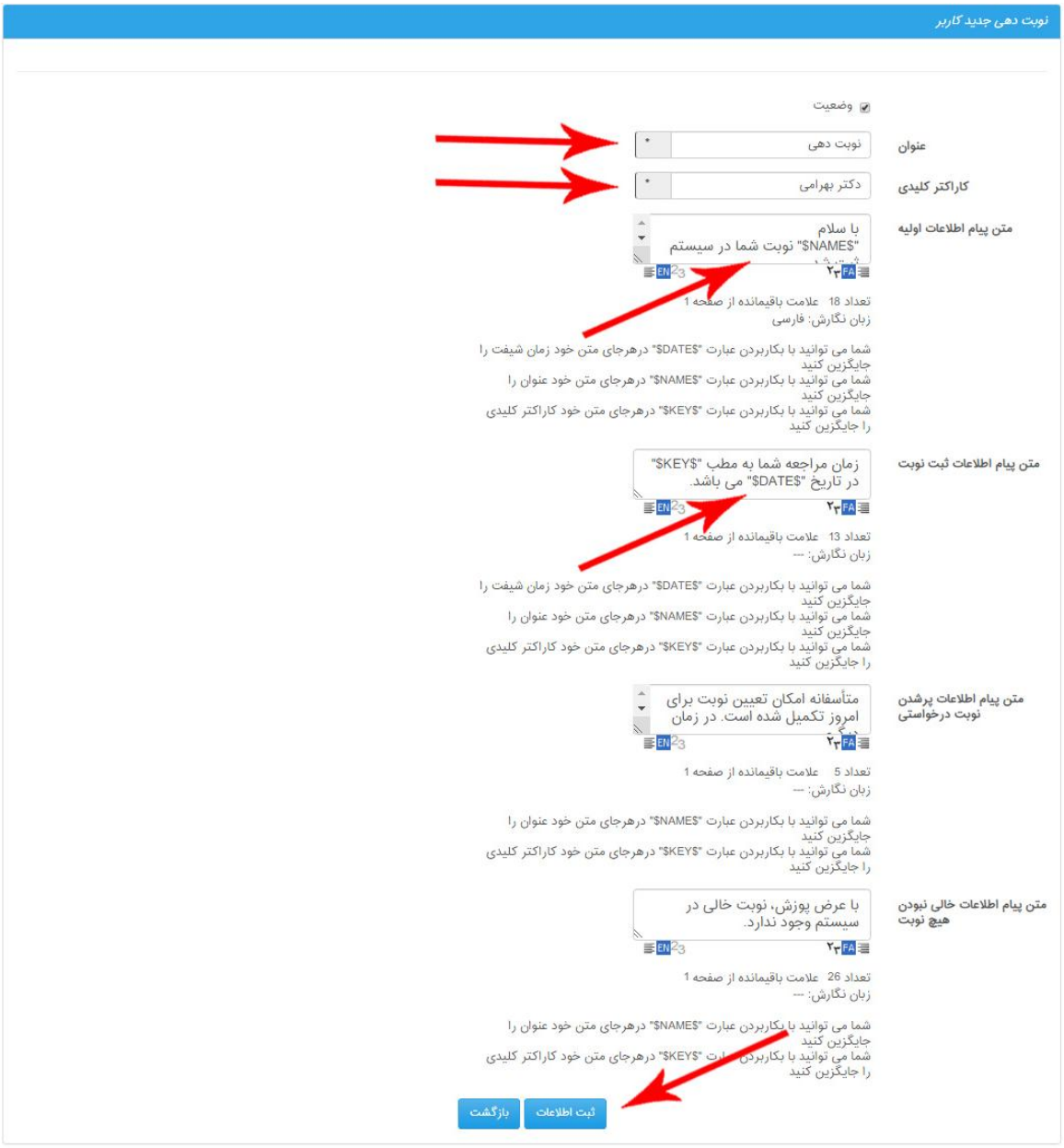
در این مرحله با انتخاب گزینه "ثبت پیام" کاربر می تواند متن پیام دلخواه خود را در قسمت مشخص شده تایپ و با انتخاب گزینه "ثبت اطلاعات" آن را ذخیره نماید. بدین ترتیب به منوی اصلی دفترچه پیام بازگشته و عنوان پیام ایجاد شده و متن آن (با کلیک بر روی ذره بین) قابل مشاهده است.

اس ام اس نوبت دهی

یکی از امکانات پنل است که میتواند برای برخی کاربران در حیطه مشاغل خاص مانند: پزشکان، وکلا، آرایشگران و... مؤثر واقع شود. کاربر با کلیک بر دکمه "اضافه کردن" می‌تواند به صورت نامحدود سیستم نوبت دهی جدید ایجاد نماید.

کاراکتر کلیدی، کلیدواژه ای است که مخاطب برای تعیین دریافت نوبت ارسال می‌کند، طبیعی است چنانچه کاربر برای درمانگاه از سیستم نوبت دهی با پیامک استفاده می‌کند باید از کلیدواژه‌هایی مانند نام پزشک، عدد یا نوع تخصص استفاده نماید.

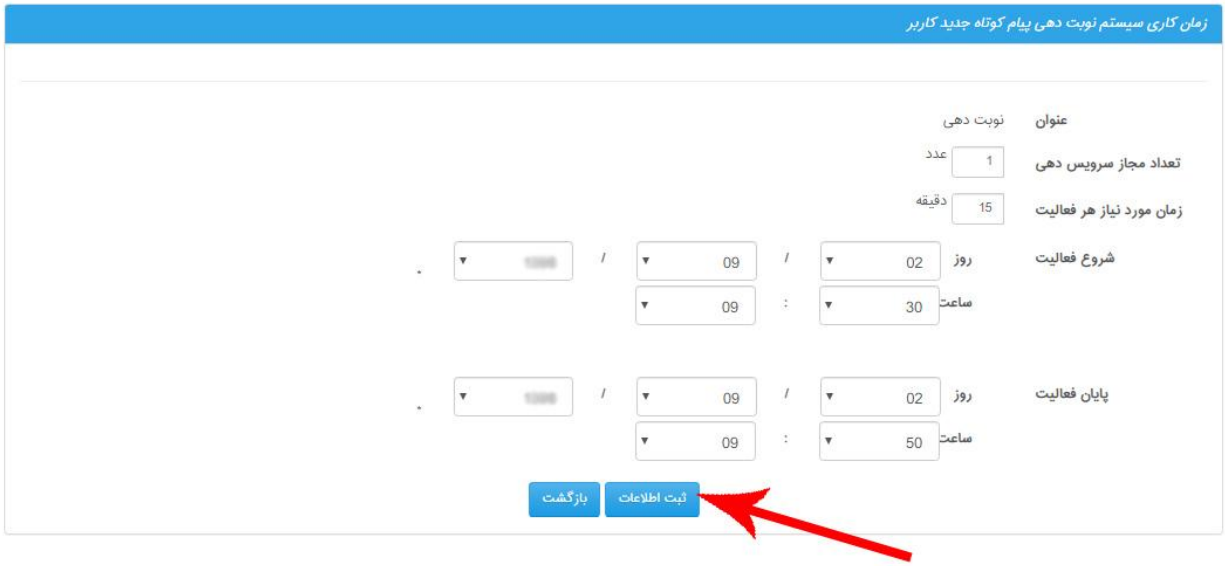
مطابق شکل، می توان در قسمت متن پیام با بکار بردن عبارات کلیدی در هر جای متن کاراکتر کلیدی را جایگزین نمود. متن اصلی پیام در قسمت "متن پیام اطلاعات اولیه" نوشته می شود و پر کردن سایر فیلدهای متن پیام اختیاری ست. پس از تکمیل نمودن قسمتها، گزینه "ثبت اطلاعات" کلیک شود.



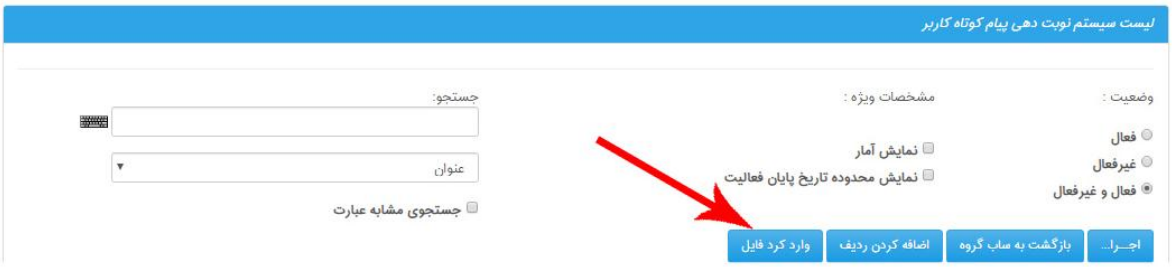
کاربر بعد از آن به صفحه اصلی پیامک نوبت دهی بازگشته و در لیست سیستم نوبت دهی پیام کوتاه کاربر می تواند نوبت ایجاد شده را مشاهده نماید. در این قسمت برای مشخص نمودن سایر فیلدهای نوبت دهی مانند مدت ویزیت، زمان شروع و پایان و... مطابق شکل زیر بر روی "مشاهده زمان کاری" کلیک می نماید.

علاوه بر این با کلیک بر روی گزینه "اضافه کردن ردیف" می توان نسبت به تنظیم "زمان نوبت دهی و تعداد مجاز برای نوبت دهی و همچنین زمان شروع و پایان نوبت اقدام نمود.

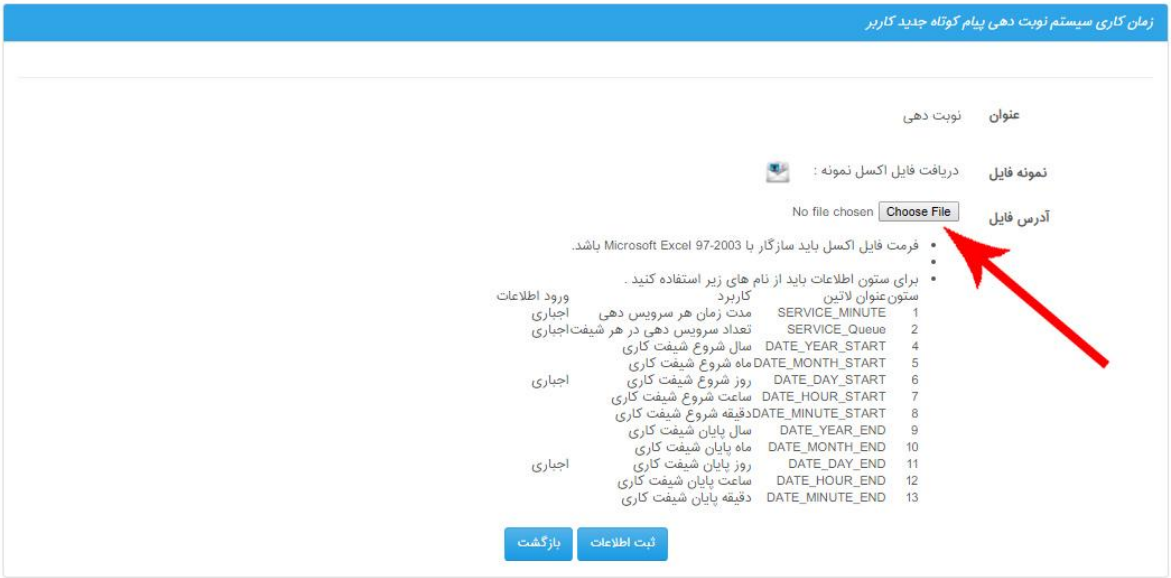
در فیلدهای مربوطه تعداد مجاز ویزیت، مدت زمان ویزیت، زمان شروع و پایان و... را مشخص نموده و در نهایت دکمه ثبت اطلاعات کلیک می شود. با بازگشت به منوی اصلی، لیست سیستم نوبت دهی اطلاعات مربوط به "زمان کاری" و نوبت ها قابل ویرایش یا حذف خواهند بود.



کاربر همچنین می تواند با کلیک بر روی گزینه "وارد کرد فایل" زمان کاری سیستم نوبت دهی پیام کوتاه را با استفاده از فایل شماره های اکسل تنظیم نماید. (شکل زیر)



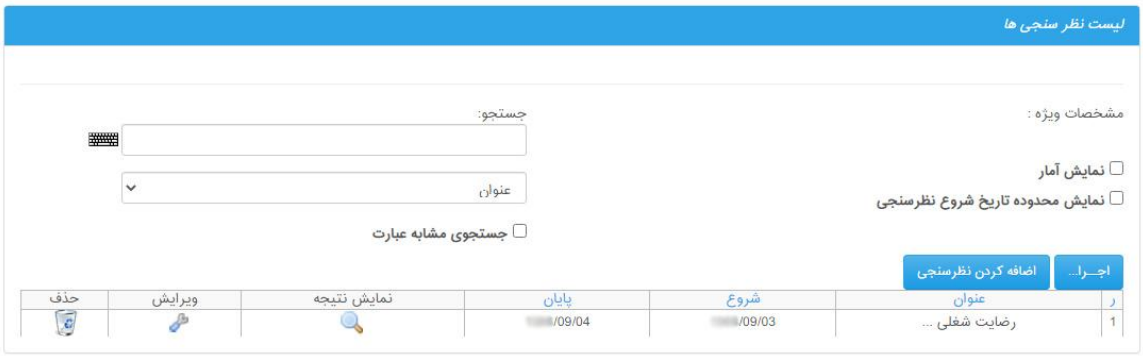
در این مرحله کاربر میتواند با انتخاب گزینه Choose file فایل اکسل اطلاعات خود را بارگزاری نماید. قابل ذکر است که فرمت فایل اکسل الزاماً با نسخه Microsoft Excel 97-2003 سازگار باشد. مطابق با اطلاعات ذکر شده در این قسمت عناوینی که ورود اطلاعات در آنها "اجباری" ذکر شده حتما توسط کاربر تکمیل شده و در انتها بارگزاری اطلاعات صورت گیرد. بعد از اتمام بارگزاری گزینه "ثبت اطلاعات" کلیک شود.



اس ام اس نظرسنجی

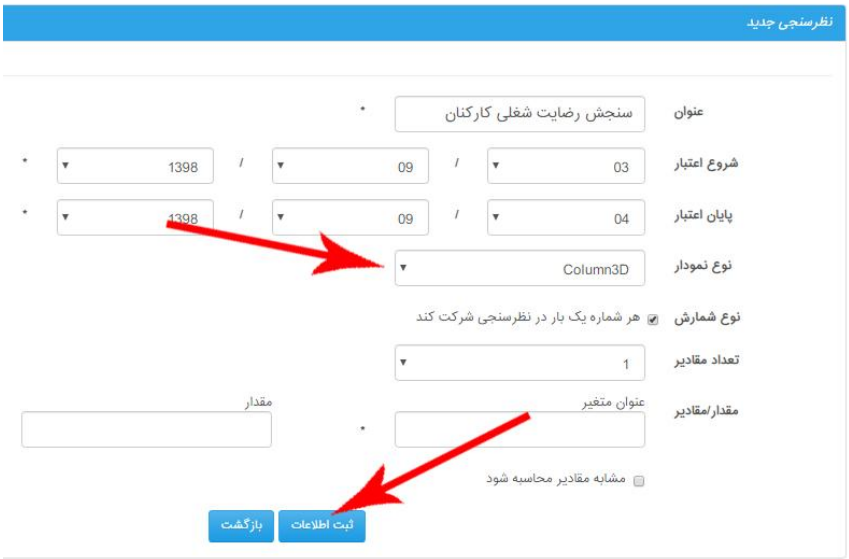
روشی کارآمد برای دریافت نظر مخاطبین سیستم می باشد. این روش بسیار ساده و کم هزینه بوده و تنها با دریافت یک شماره اختصاصی مشابه برنامه های تلویزیون میتوان اقدام به برگزاری مسابقه و نظرسنجی نمود. این گزینه با امکان نمایش گرافیکی نتایج مسابقات و نظرسنجی ها را به همراه گزارش درصد هر پاسخ و همچنین تعداد شماره، پیامکهای دریافتی هر گزینه را به کاربر می دهد. علاوه براین می توان با پارامترهای (شماره ارسال کننده، متن پیام، متن ارسالی) در میان پیامهای دریافت شده برای مسابقه جستجو کرد.

کاربر با کلیک بر گزینه "اضافه کردن نظرسنجی" در اس ام اس نظرسنجی به این قسمت وارد می شود.



در مرحله بعد یک عنوان برای نظرسنجی انتخاب کرده و سپس تاریخی که این سیستم از آن تاریخ فعال یا غیرفعال میگردد را تنظیم می کند. در مرحله بعدی نوع نمایشی نمودار را انتخاب میکند.

مقدار/ مقادیر: در صورتی که کاربر قصد داشته باشد سیستم چند مقدار را در پیام دریافتی کنترل کند از این قسمت استفاده میکند. در انتها با کلیک بر روی گزینه "ثبت اطلاعات" مجدد به صفحه اصلی اس ام اس نظرسنجی برمیگردد.



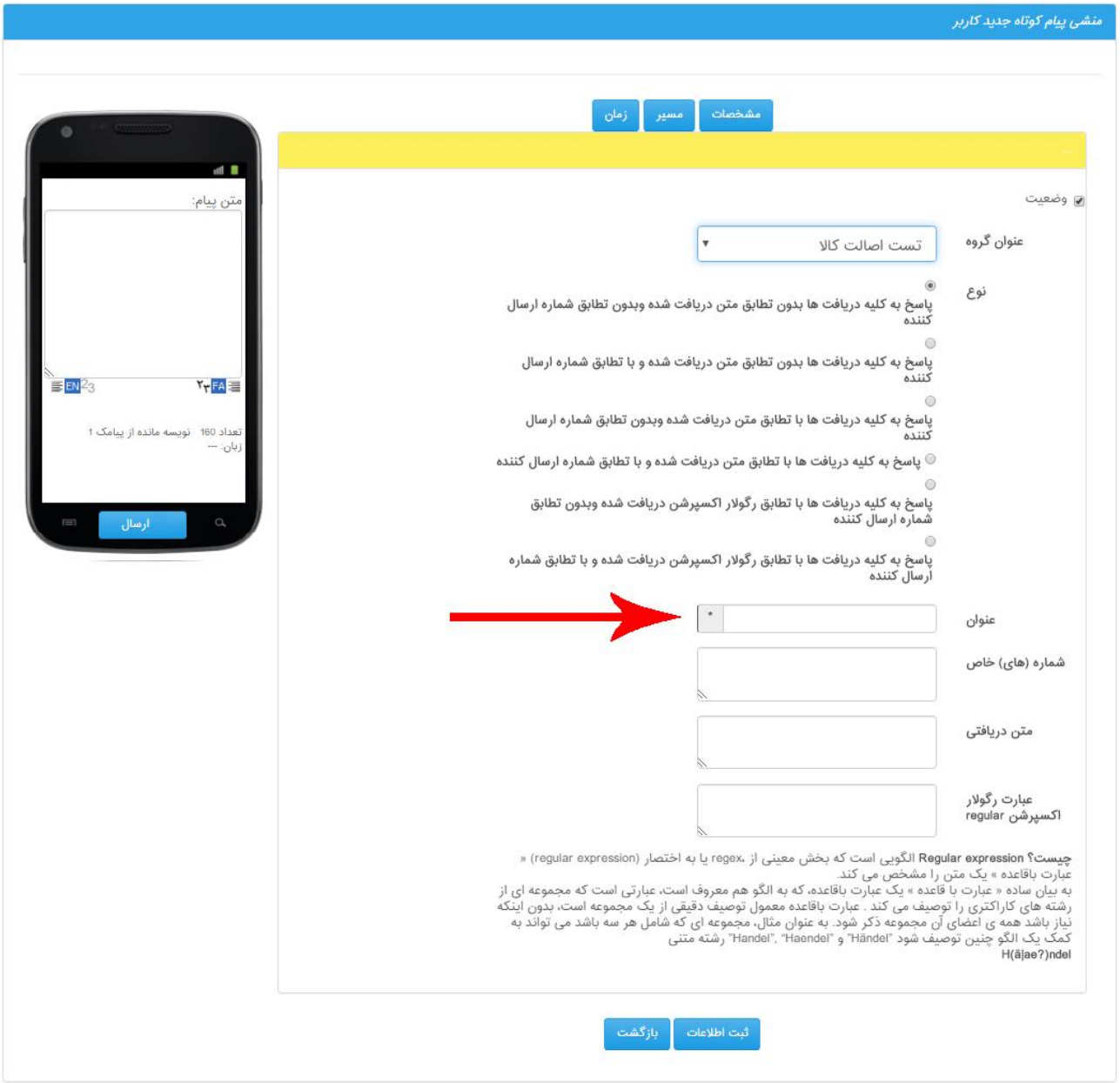
اس ام اس منشی

از دیگر قابلیت های سامانه می باشد که بدون هزینه اضافه و تنها با فعالسازی شماره اختصاصی بر روی سامانه فعال می گردد. کاربر با استفاده از شماره اختصاصی موجود در پنل پیامک، اقدام به دریافت پیامک از مشتریان خود کرده و به نسبت متن دریافتی پاسخی را به صورت خودکار و هوشمند برای مشتریان ارسال می نماید.

این قابلیت برای کلیه اصناف و مشاغل کاربرد دارد. به عنوان مثال مشتری جهت تست اصل بودن جنس خریداری شده ، شماره سریال درج شده روی محصول را برای شماره اختصاصی کاربر ارسال می کند و در صورت صحیح بودن شماره سریال، به صورت خودکار پیام تایید برای وی ارسال می گردد. و یا در صورت ارسال عدد ۱ به شماره کاربر سیستم به صورت خودکار آدرس شرکت، شماره تماس ضروری یا ساعات کاری را به اطلاع مخاطب برساند.

کاربر برای ایجاد و تعریف یک منشی خودکار پیامکی ابتدا گزینه "ایجاد گروه جدید" را کلیک کرده و بعد از انتخاب عنوان و ثبت آن مطابق شکل به صفحه اصلی اس ام اس منشی بازگشت می کند. کاربر جهت تکمیل اطلاعات با کلیک بر روی گزینه "ثبت زیر گروه" می تواند متن پیامک و اطلاعات دلخواه را تنظیم و ذخیره نماید.

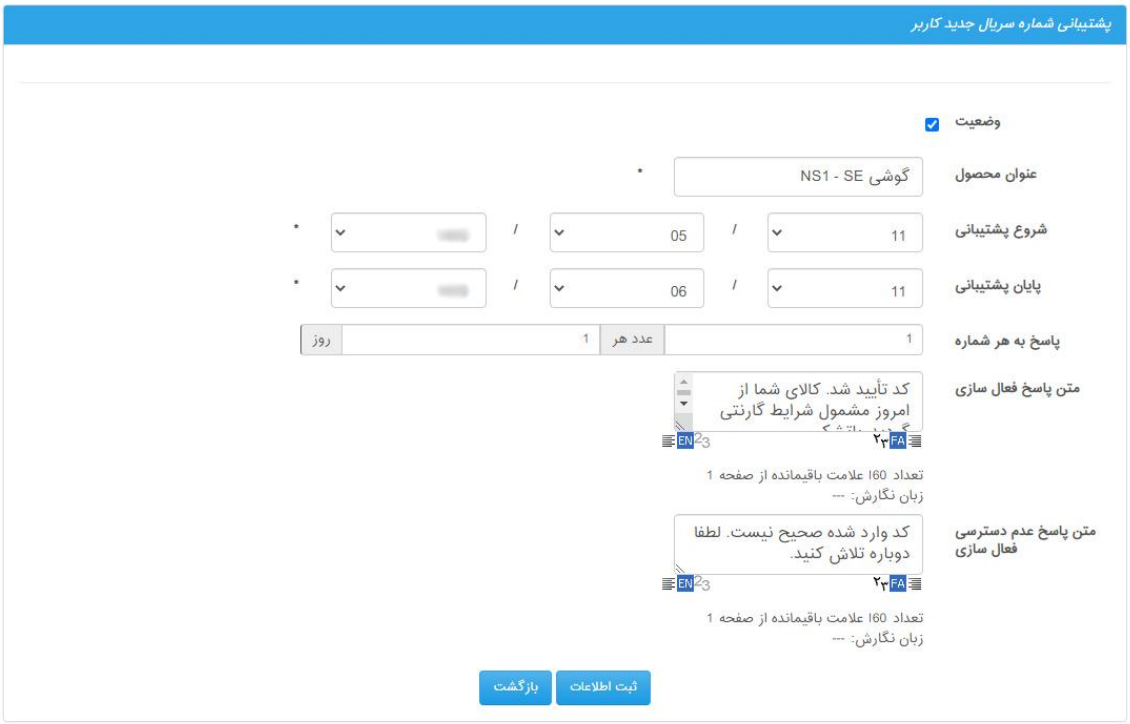
در صفحه پیش رو به عنوان نمونه عنوان گروه " تست اصالت کالا" در نظر گرفته شده است. وارد کردن یک عنوان برای این نوع از ارسال خاص الزامی است. در این بخش از سامانه، می توان به پیامک های دریافتی بطور خودکار پاسخ داد، البته این کار توسط سیستم انجام می شود و نیاز به کنترل مستقیم کاربر نیست. پس از تکمیل اطلاعات، در انتها گزینه ثبت اطلاعات کلیک شود.



اس ام اس پشتیبانی سریال

هفتمین گزینه در منوی "امکانات سیستم" می باشد که به کاربر امکان می دهد تا از این طریق، شماره سریال یک محصول یا خدمات خاص را برای خریداران آن محصول مدیریت نماید.

پس از ورود به این قسمت با کلیک بر منوی "اضافه کردن" کاربر به صفحه ای مشابه شکل زیر هدایت می شود:



کاربر ملزم است در این قسمت:

۱) گزینه وضعیت را فعال نماید.

۲) عنوان محصول را ذکر نماید.

۳) تاریخ شروع و پایان پشتیبانی را تنظیم نماید.

۴) در قسمت "متن پاسخ فعالسازی" پاسخ مقتضی برای پشتیبانی از خدمات محصول ذکرکند. این متن پس از تأیید بعنوان شرایط گارانتی محصول به گیرنده پیام ارسال خواهد شد.

۵) در شرایط ارسال کد اشتباه برای محصول از سوی گیرنده در کادر "متن پاسخ عدم دسترسی فعال سازی" متن مقتضی مبنی بر ناصحیح بودن کد دریافتی را ذکر نماید.

در انتها با کلیک بر گزینه"ثبت اطلاعات" کاربر به منوی اصلی این گزینه برگشت خواهد شد.

ارسال پیام با دسترسی API URL

این دسترسی به کاربر این قابلیت را خواهد داد تا بتوان بدون ورود به حساب کاربری خود توسط نرم افزار و یا وب سایت دیگر ارسال پیامک انجام دهد.

ارسال پیام با دسترسی WEB SERVICE

با استفاده از این دسترسی کاربر می تواند بدون ورود به حساب کاربری خود توسط نرم افزار و یا وب سایت دیگر ارسال خود را انجام دهد.

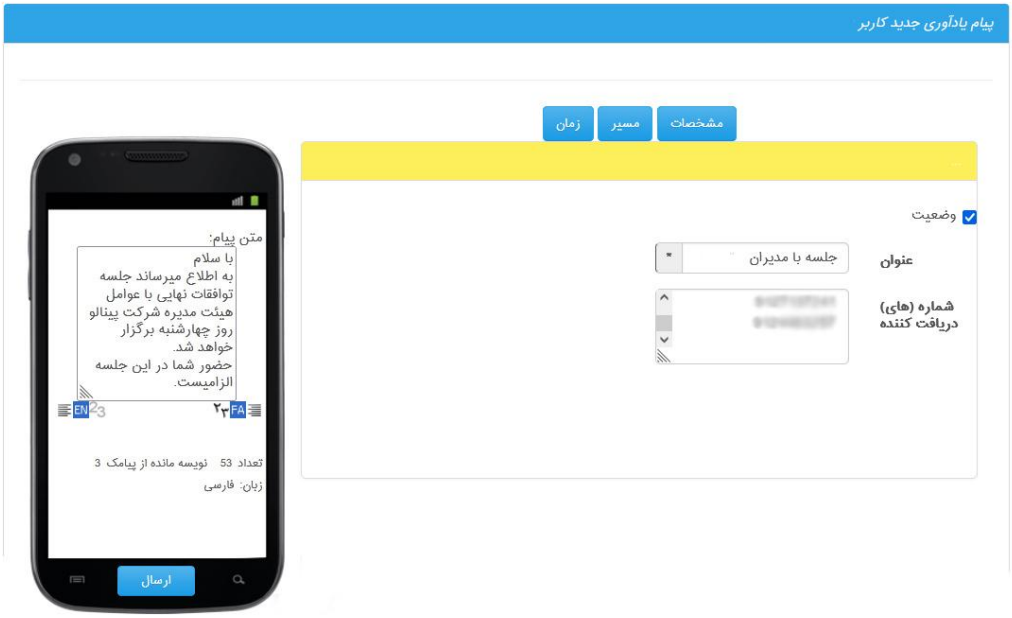
امکانات یادآوری - زمانبندی

مربوط به خدماتی است که در این قسمت شامل ارسال پیامک های خودکار و یادآوری انواع قرار ملاقات ها- تاریخ ثبت چک یا حواله، تاریخ تولد- تاریخ ازدواج – یادآوری سررسیدها و ... خواهد بود.

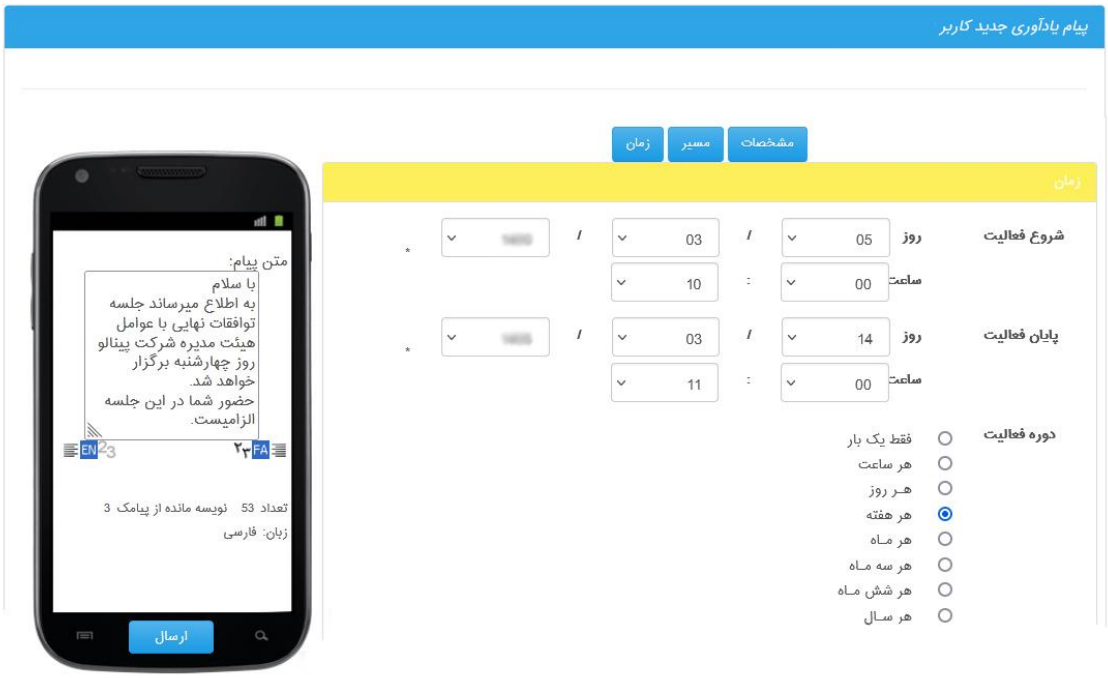
پس از انتخاب گزینه مورد نظر، اطلاعات آن توسط کاربر قابل تنظیم خواهد بود.

۱. اس ام اس یادآوری

این ماژول علاوه براینکه به کاربر امکان ارسال پیامک تکی و انبوه می دهد می تواند به صورت زمان بندی شده پیام ارسال کند. کاربر پس از ورود به این منو، گزینه "اضافه کردن" را کلیک کرده و رویداد را تنظیم می کند. برای نمونه یادآوری یک رویداد مهم مطابق شکل:

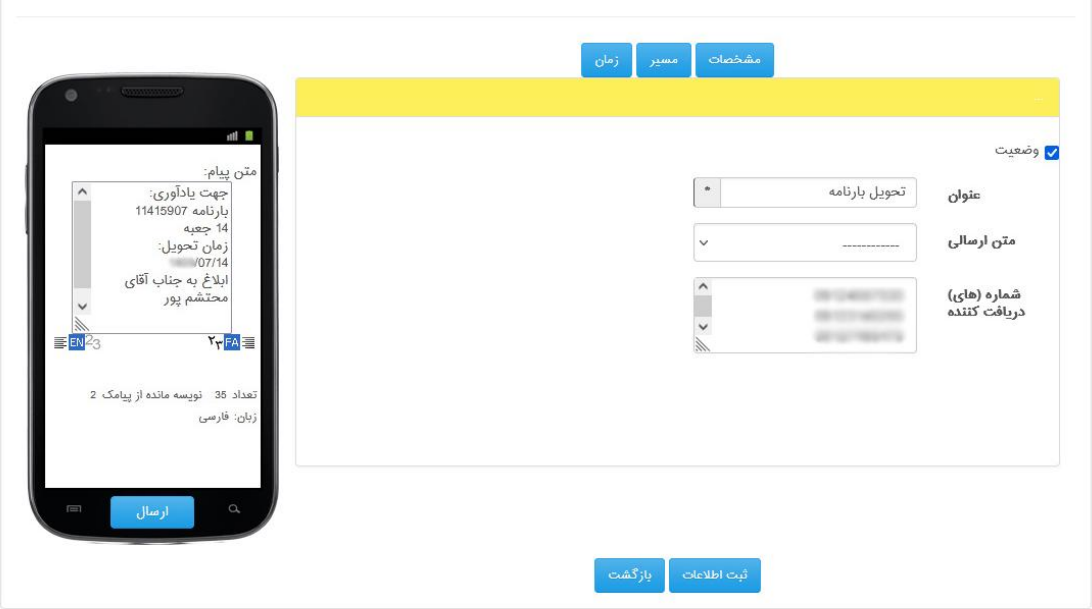


پس از وارد کردن اطلاعات این صفحه، در فیلد زمان تاریخ و دوره فعالیت تنظیم میگردد. مطابق شکل:

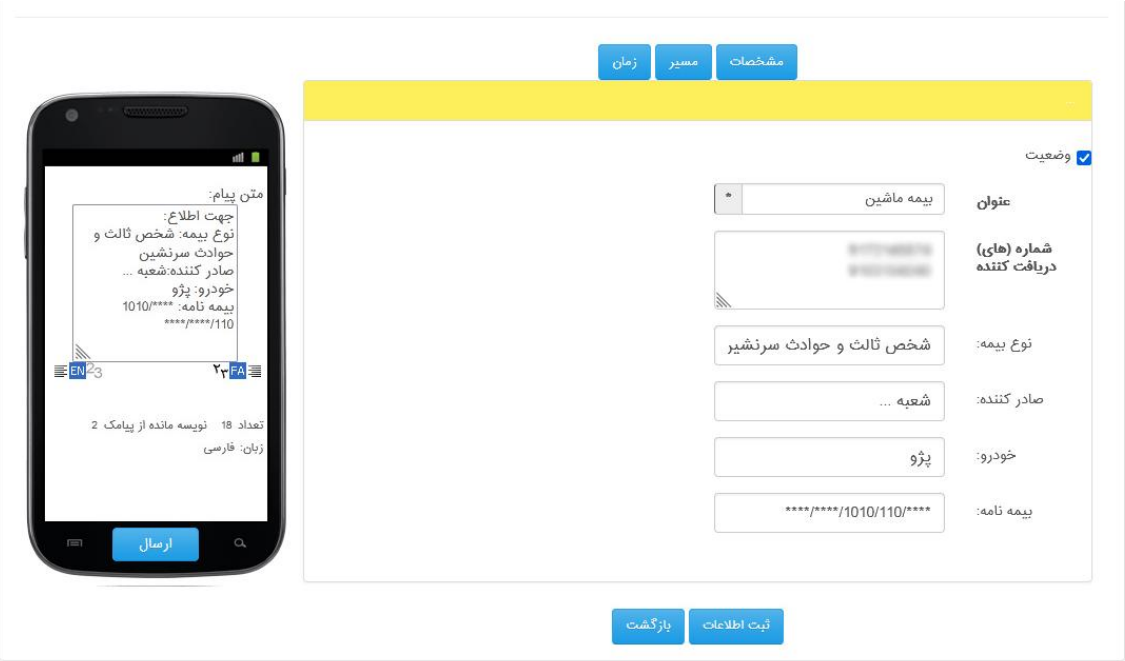


۲. پیام عمومی خودکار

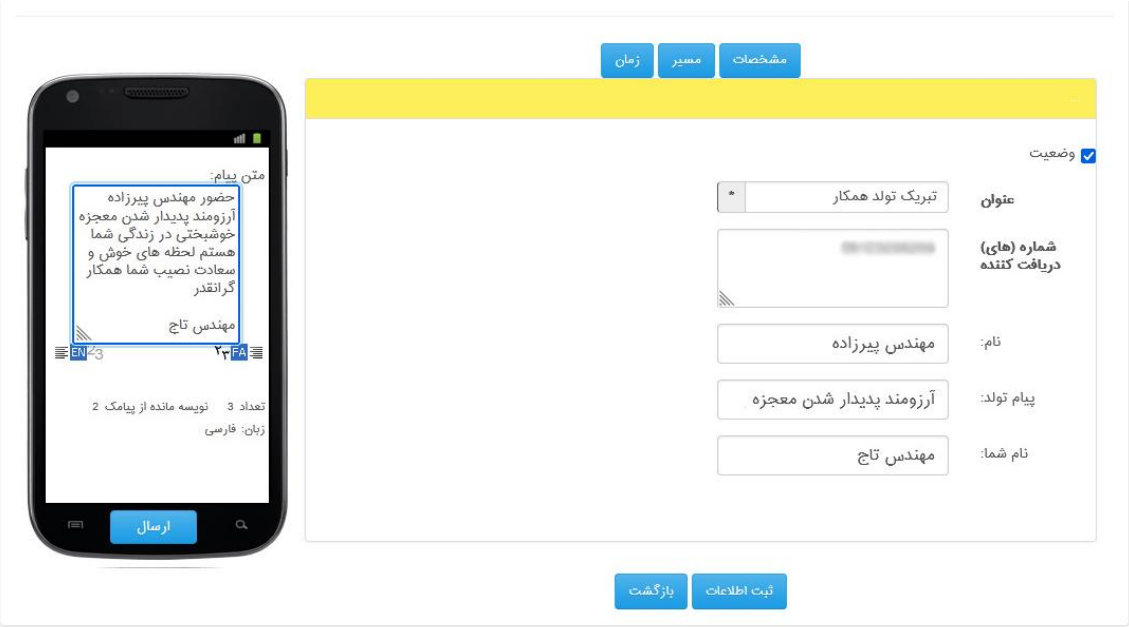
مطابق روال قبل، عنوان و شماره های دریافت کننده پیام را وارد کرده و در قسمت پیام، متن پیامک یادآوری نوشته می شود. برای مثال جهت یادآوری پرداخت اقساط، یا زمان تمدید قرارداد و ...



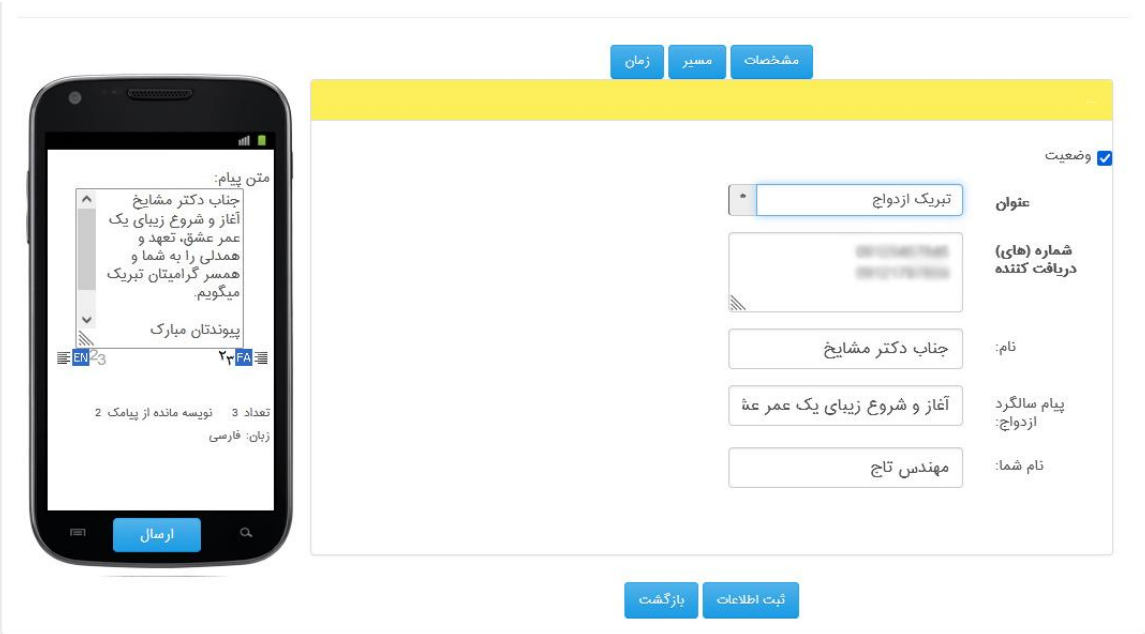
۳. یادآوری بیمه نامه



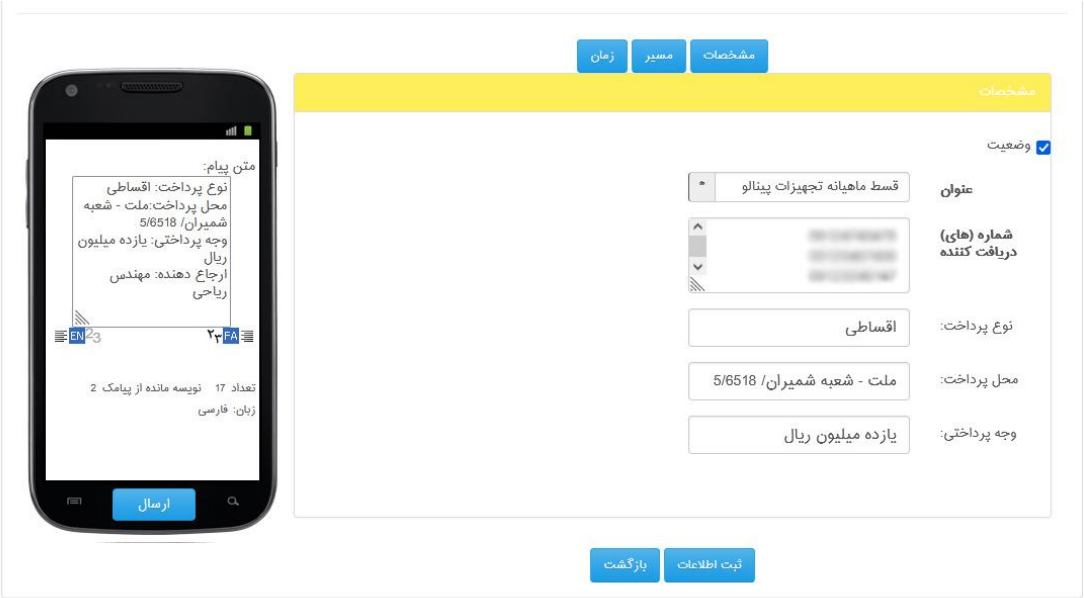
۴. یادآوری سالگرد تولد



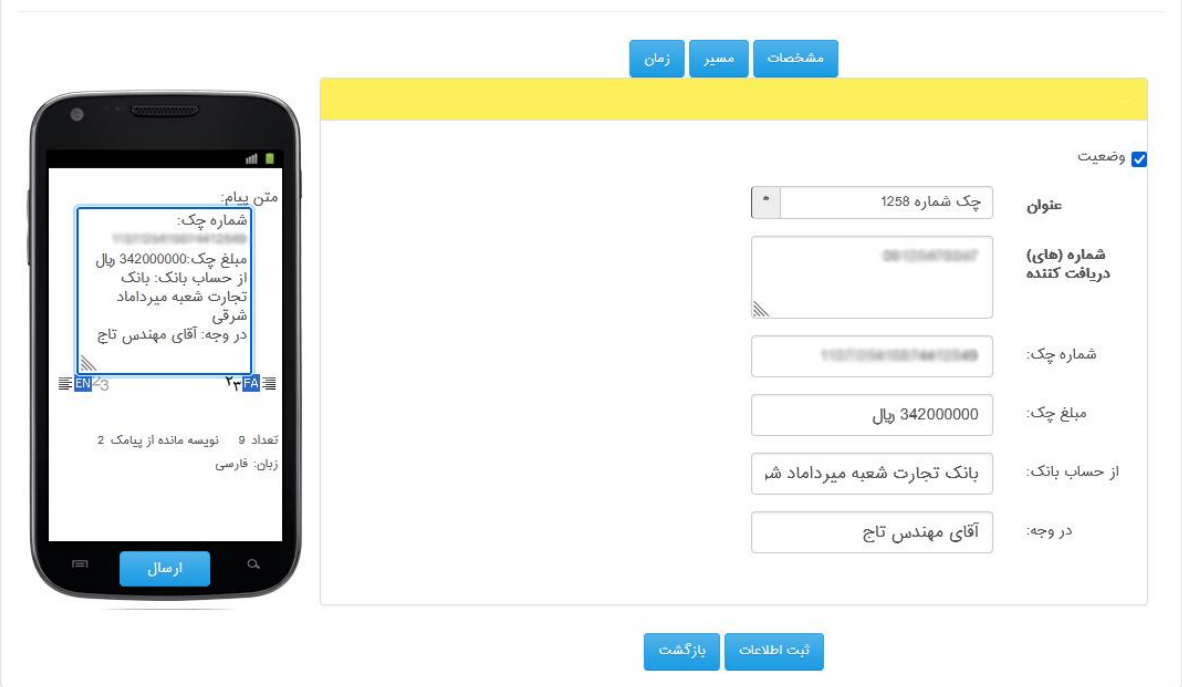
۵. یادآوری سالگرد ازدواج



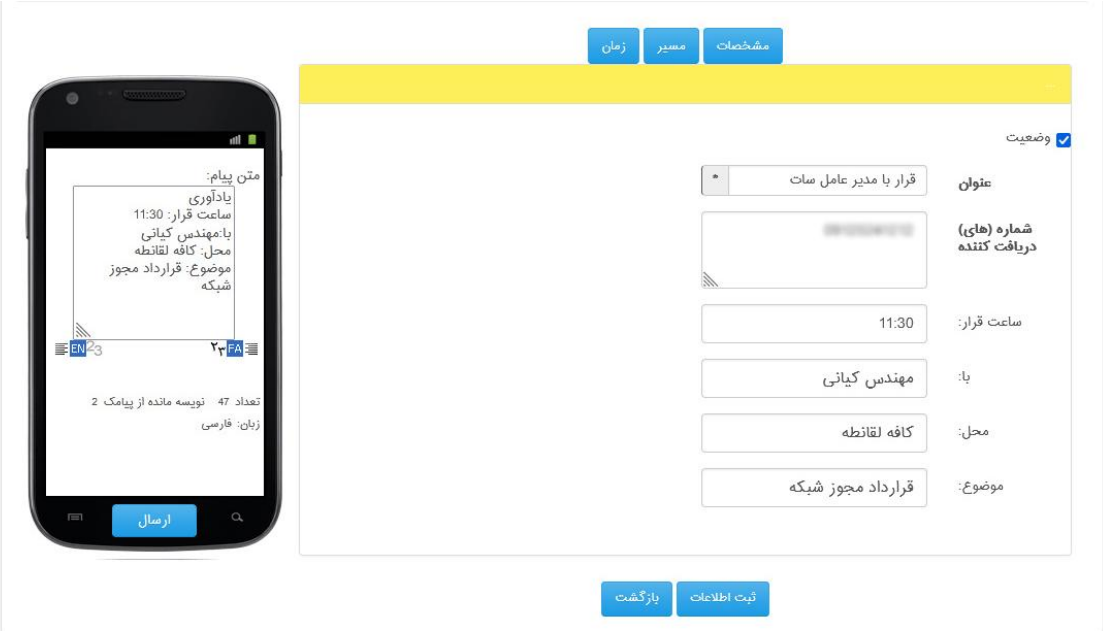
۶. یادآوری پرداخت



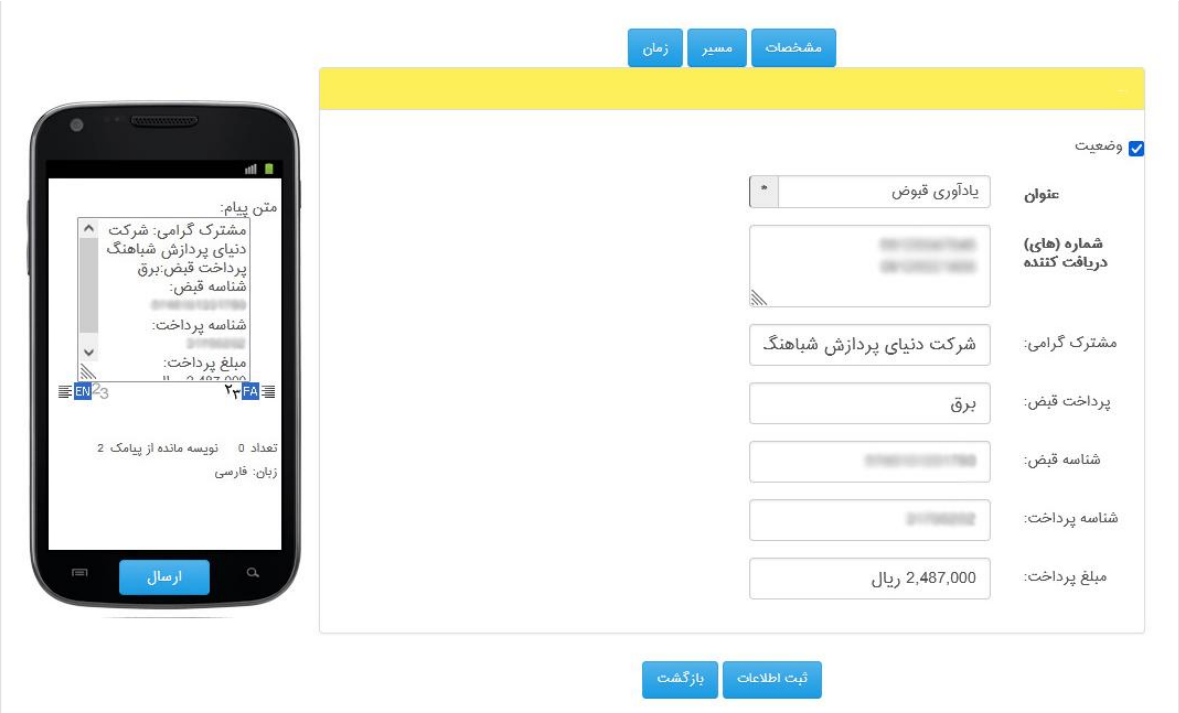
۷. یادآوری چک



۷. یادآوری قرار ملاقات



۷. یادآوری پرداخت قبوض



امکانات مالی

این بخش شامل کلیه خدماتی است که در ارتباط با وضعیت مالی و گزارش تراکنش های مربوط به شارژ و اعتبار پنل پیام کوتاه کاربری می باشد.

تعرفه قیمت

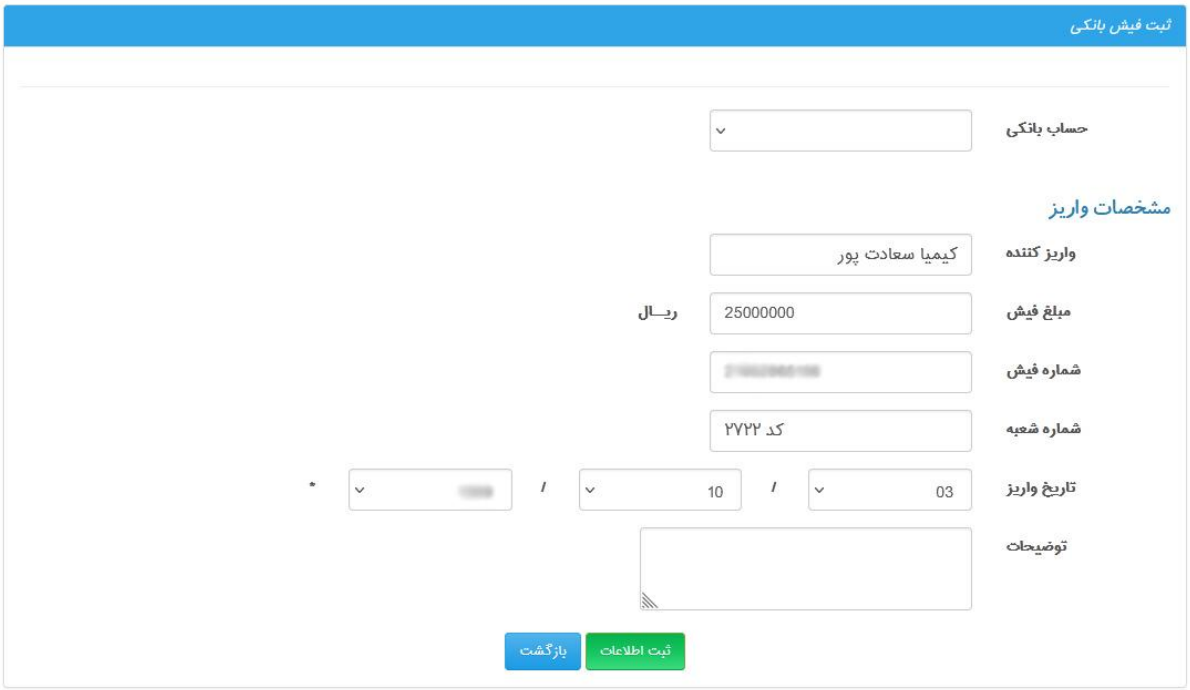
اولین منوی این قسمت، لیست اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه بر مبنای واحد ریالی می باشد. مطابق شکل:

لیست قیمت محصول

ر	نام محصول	حداقل تعداد خرید عدد	قیمت واحد
1	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	100	1000.00 ریـال
2	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	1000	500.00 ریـال
3	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	10000	220.00 ریـال
4	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	30000	210.00 ریـال
5	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	50000	200.00 ریـال
6	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	100000	190.00 ریـال
7	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	200000	185.00 ریـال
8	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	500000	180.00 ریـال
9	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	1000000	170.00 ریـال
10	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	2000000	165.00 ریـال
11	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	3000000	160.00 ریـال
12	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	5000000	155.00 ریـال
13	اعتبار ارسال و دریافت پیام کوتاه(واحد ...	10000000	150.00 ریـال

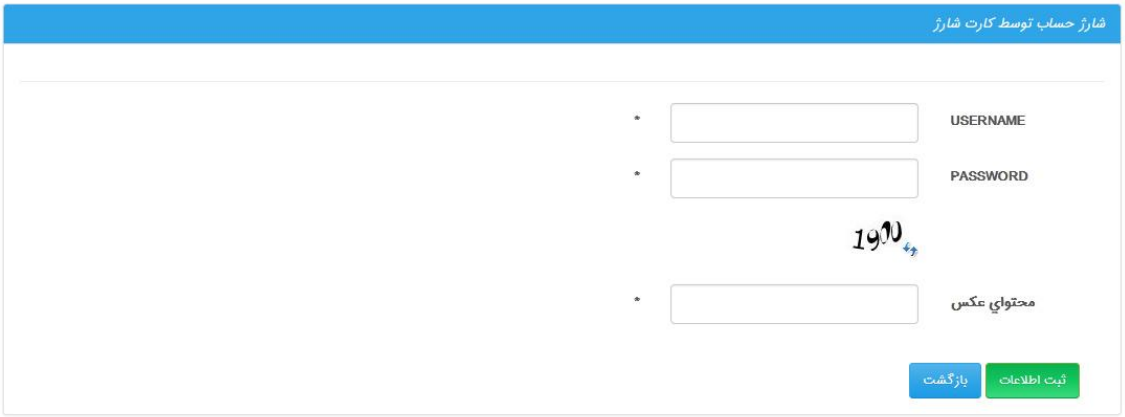
ثبت فیش بانکی

کاربر میتواند در این بخش، در صورت واریز به حساب بانکی، گزارش تراکنش مالی انجام شده را در این قسمت وارد نماید و در انتها گزینه "ثبت اطلاعات" را کلیک کند.



شارژ حساب-کارت شارژ

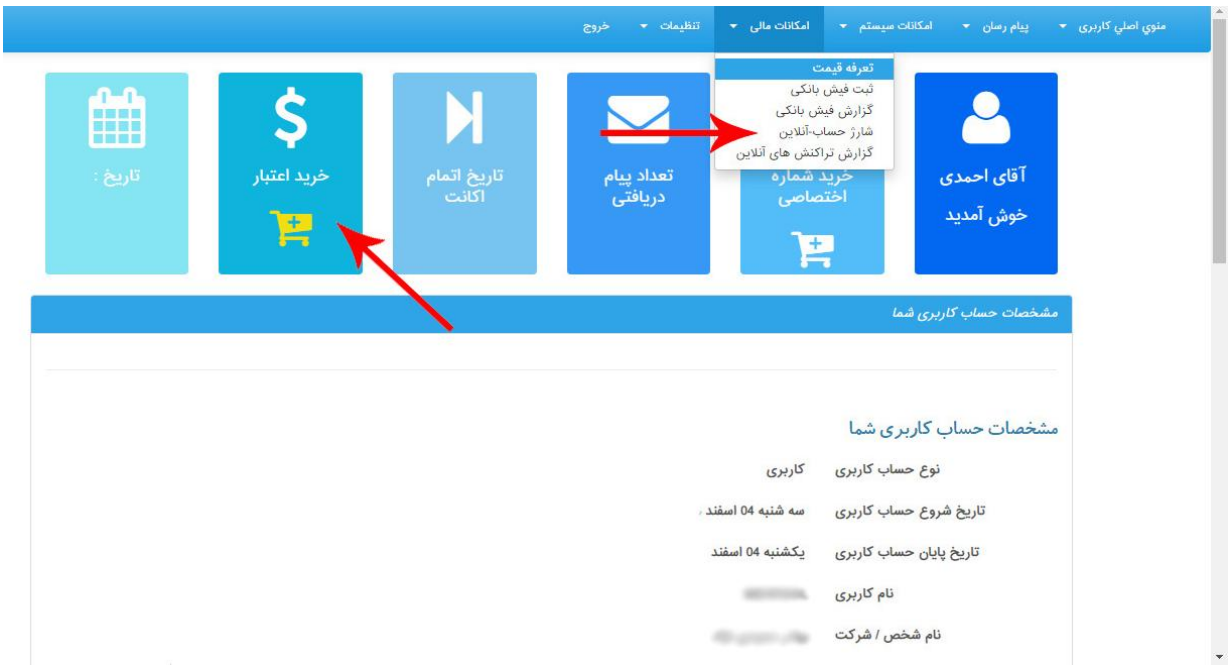
شارژ پنل پیامک با استفاده از کارت شارژ در این قسمت (مطابق شکل)



شارژ حساب آنلاین

کاربر جهت ارسال پیامک ملزم به خرید اعتبار پیام کوتاه میباشد. می توان با مراجعه به منوی "امکانات مالی" و با کلیک بر روی گزینه " تعرفه قیمت" لیست آخرین تعرفه پیام کوتاه را مشاهده نمود.

کاربر می تواند با کلیک بر گزینه "شارژ حساب-آنلاین" جهت خرید و یا افزایش اعتبار پیامک اقدام نماید. این گزینه همچنین در صفحه اصلی کاربری با علامت سبد خرید قرار داده شده است. (شکل زیر)



شایان ذکر است عملیات "خرید اعتبار" صرفا جهت ارسال پیامکهای کاربر بوده و دریافت پیامک از تمامی اپراتورها به صورت رایگان می باشد. اعتبار خریداری شده بدون تاریخ انقضا بوده و در هر زمان قابل استفاده است.

با ورود به صفحه شارژ آنلاین حساب کاربری، کاربر می تواند در قسمت اعتبار مالی، مقدار اعتبار مورد نظر خود را تایپ نموده و سپس با کلیک بر روی "ادامه عملات پرداخت آنلاین" و ورود به درگاه بانکی عملیات خرید را تکمیل نماید.

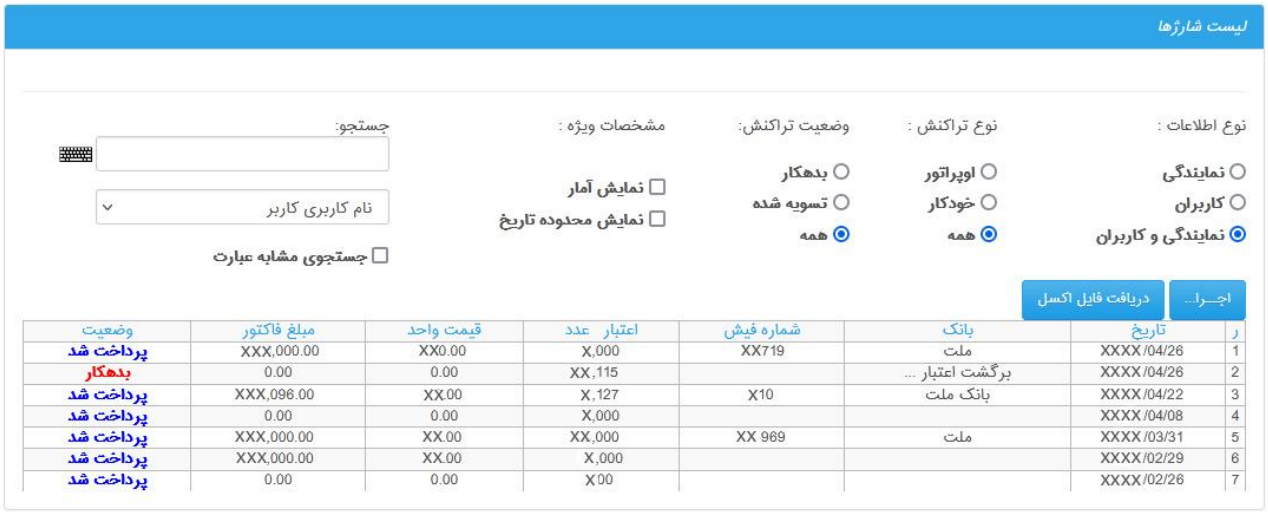
لازم به ذکر است علاوه بر مبلغ کل خرید اعتبار، ۹٪ کارمزد به فاکتور خرید نهایی افزوده خواهد شد.

گزارش تراکنش های آنلاین

تمامی تراکنش های مالی انجام شده توسط کاربران در سامانه ثبت شده و امکان مشاهده و دریافت گزارش به صورت اکسل میسر می باشد.

گزارش کلیه شارژها

لیست کلی شارژها و تراکنش های انجام شده توسط کاربر در این قسمت قابل مشاهده است.



لیست شارژها

نوع اطلاعات : ○ نمایندگی ○ کاربران ◉ نمایندگی و کاربران

نوع تراکنش : ○ اوپراتور ○ خودکار ◉ همه

وضعیت تراکنش: ○ بدهکار ○ تسویه شده ◉ همه

مشخصات ویژه : ☐ نمایش آمار ☐ نمایش محدوده تاریخ

جستجو: نام کاربری کاربر ☐ جستجوی مشابه عبارت

اجـرا... دریافت فایل اکسل

ر	تاریخ	بانک	شماره فیش	اعتبار عدد	قیمت واحد	مبلغ فاکتور	وضعیت
1	XXXX/04/26	ملت	XX719	X,000	XX0.00	XXX,000.00	پرداخت شد
2	XXXX/04/26	برگشت اعتبار ...		XX,115	0.00	0.00	بدهکار
3	XXXX/04/22	بانک ملت	X10	X,127	XX.00	XXX,096.00	پرداخت شد
4	XXXX/04/08			X,000	0.00	0.00	پرداخت شد
5	XXXX/03/31	ملت	XX 969	XX,000	XX.00	XXX,000.00	پرداخت شد
6	XXXX/02/29			X,000	XX.00	XXX,000.00	پرداخت شد
7	XXXX/02/26			X00	0.00	0.00	پرداخت شد

تنظیمات

دسترسی به منوی تنظیمات و مشخصات حساب کاربری از طریق این منو امکانپذیر می باشد. همچنین امکان خرید و افزودن شماره اختصاصی به پنل کاربری و سایر امکانات مرتبط با آن.

مسیر اختصاصی

در این منو، لیست شماره های رزرو و خریداری شده کاربر قابل مشاهده و گزارش گیری است.

فعالسازی گزینه "نمایش محدوده تاریخ پایان اعتبار" و کلیک دکمه اجرا این امکان را به کاربر میدهد تا از زمان دقیق پایان اعتبار شماره اختصاصی خود اطلاع حاصل کند.

خرید شماره اختصاصی

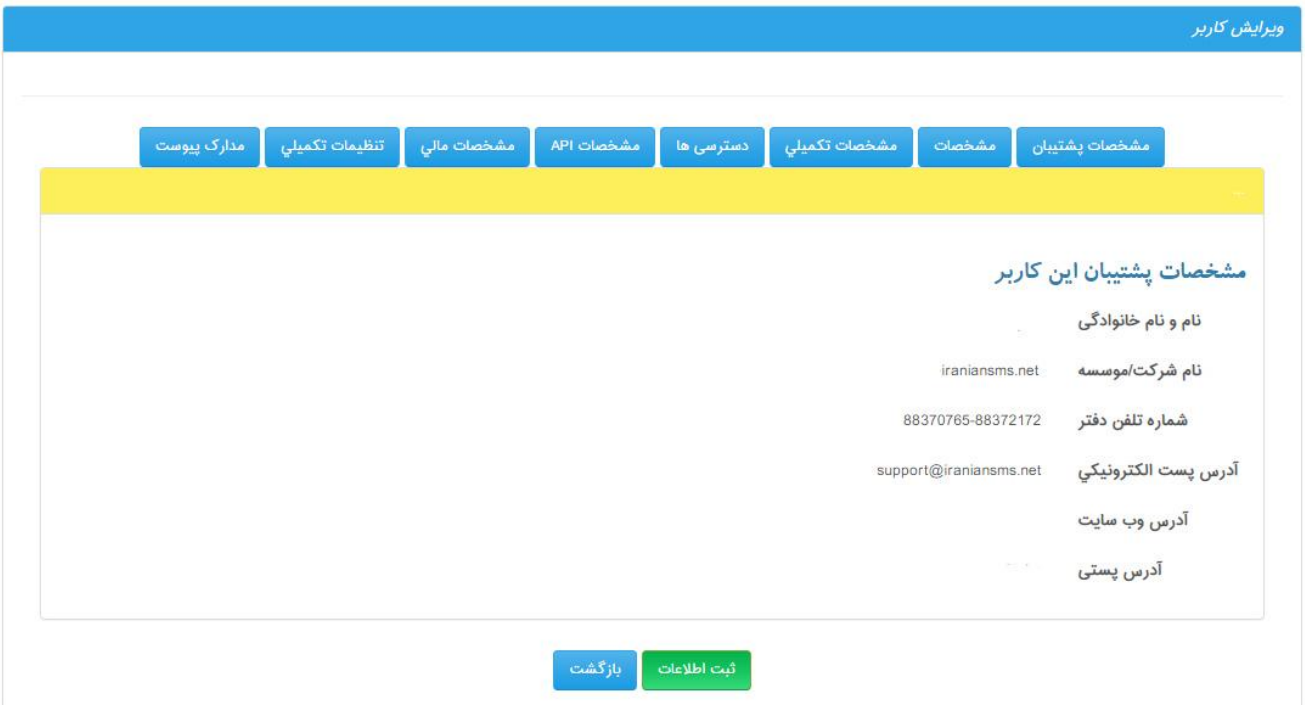
کاربر می تواند با خرید یک شماره اختصاصی ۸، ۱۰، ۱۲، یا ۱۴ رقمی از تمامی قابلیت های ارزش افزوده سامانه، مانند اس ام اس منشی، اس ام اس نظرسنجی، دایورت و ... بدون هیچگونه هزینه مازاد بهره مند شود.

دایورت: این ویژگی با خرید و سفارش یک شماره اختصاصی در پنل کاربر فعال خواهد شد و در صورت فعالسازی، کاربر می تواند کلیه پیام های دریافتی را به تلفن همراه خود دایورت نماید.

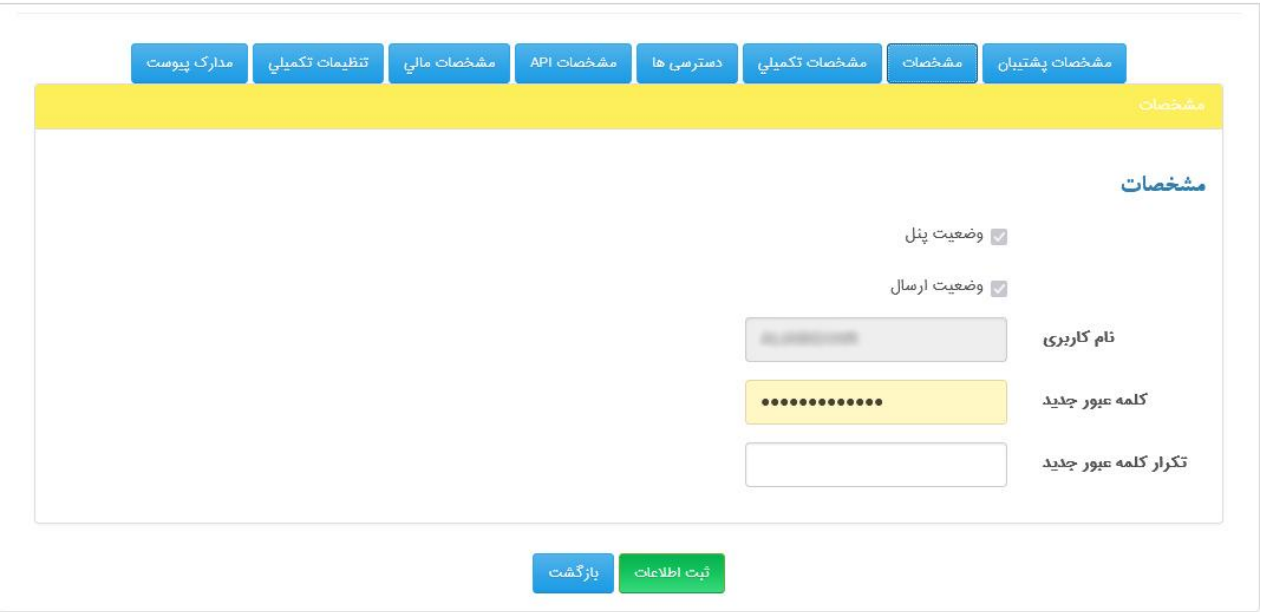
مشخصات حساب

این بخش مربوط به تنظیمات پنل کاربری مانند مشخصات هویتی کاربر و سایر تنظیمات پنل می باشد.

در منوی "مشخصات پشتیبان" اطلاعات مربوط به شرکت پشتیبان سامانه کاربری قابل مشاهده است.

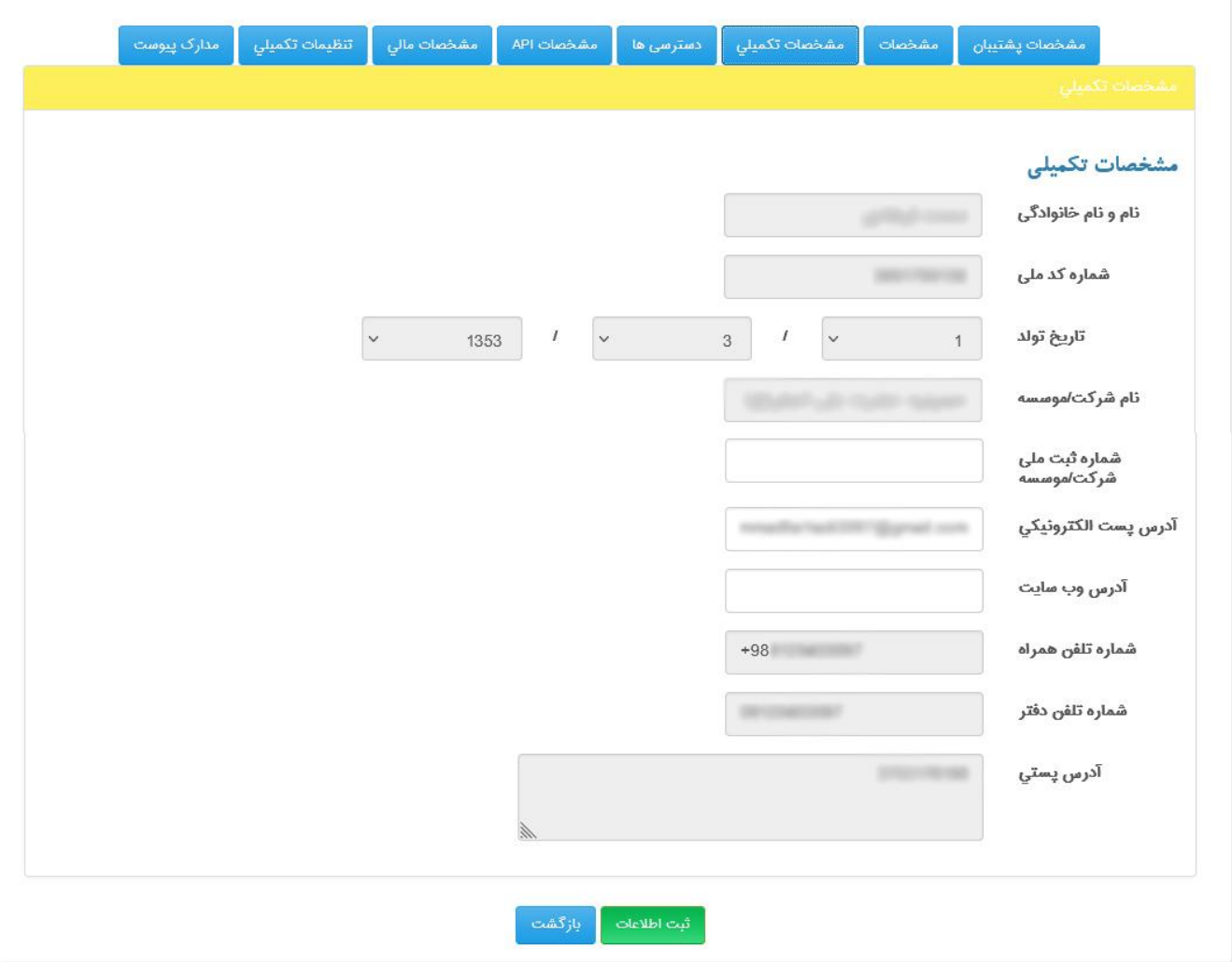


دومین گزینه در این قسمت، منوی "مشخصات" است که امکان تغییر کلمه عبور برای کاربران وجود دارد.



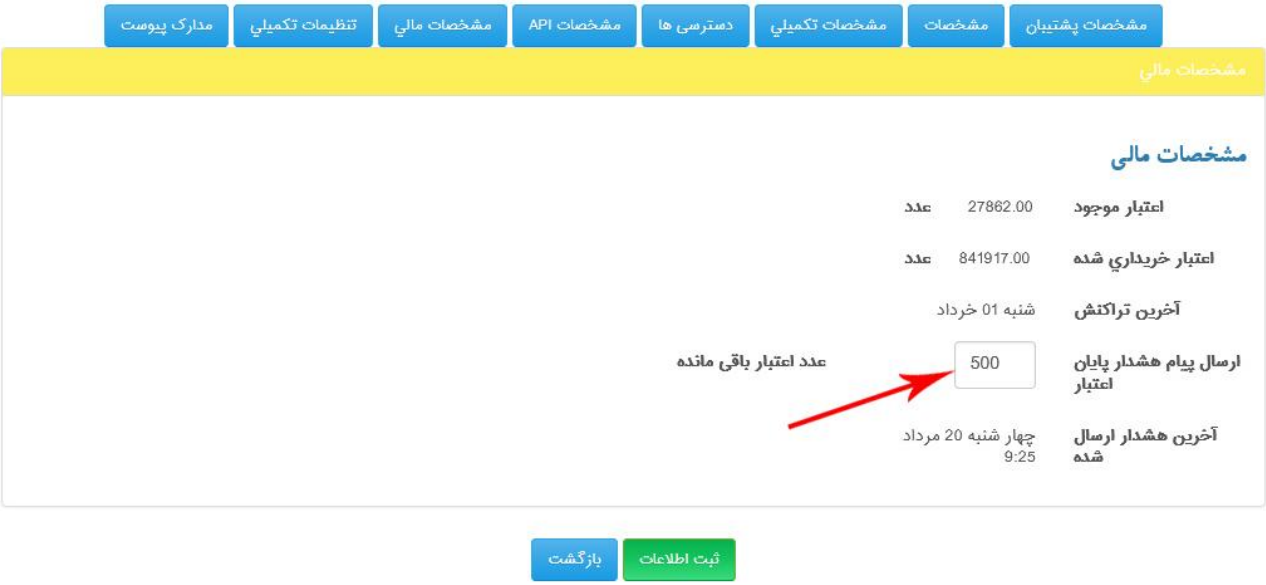
در منوی مشخصات تکمیلی، اطلاعات هویتی کاربر درج میشود.

دقت کنید بعد از تکمیل این فرم، امکان ثبت تغییرات توسط کاربر وجود نخواهد داشت.

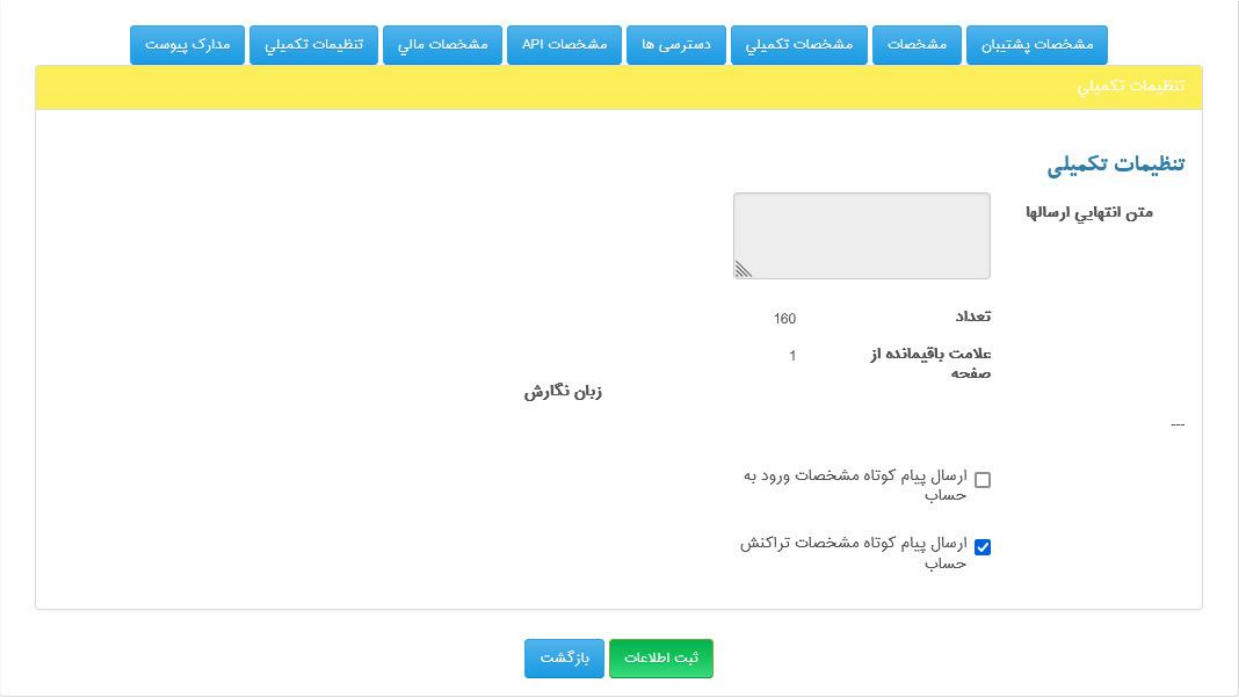


در منوی "دسترسی ها" و "مشخصات API" امکان ثبت تغییرات توسط کاربر وجود ندارد.

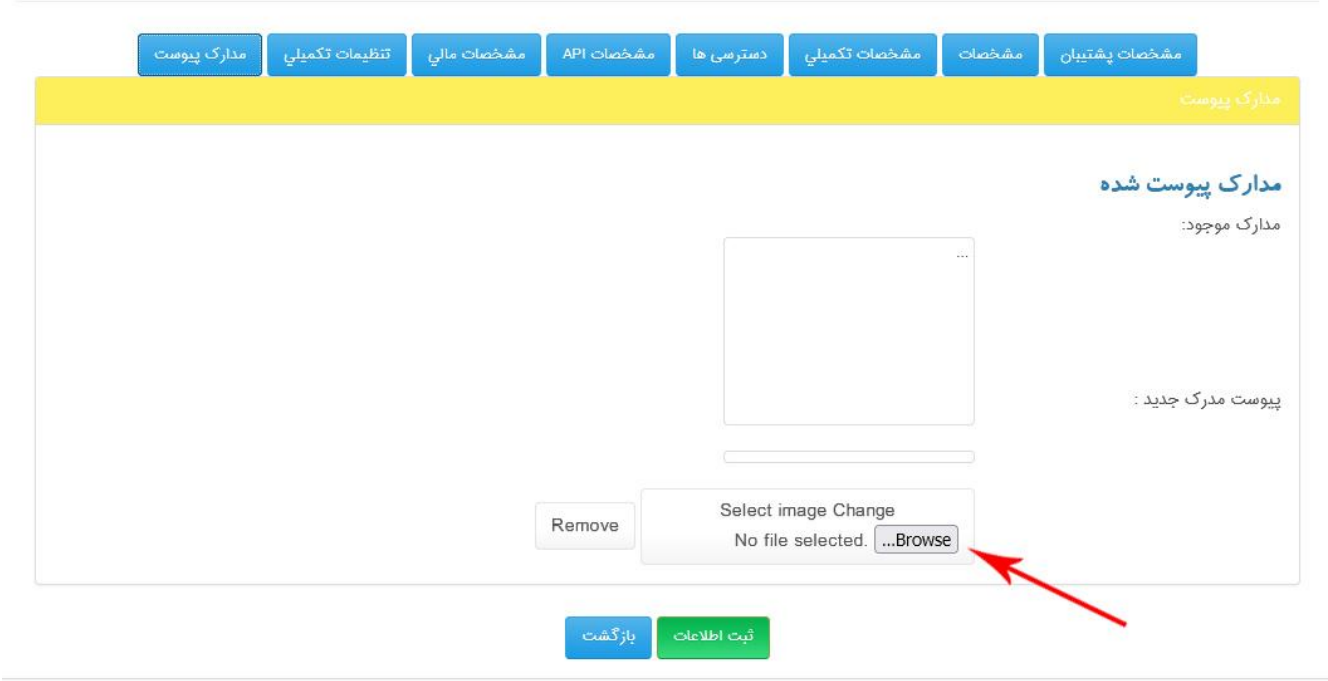
در منوی "مشخصات مالی" امکان مشاهده اعتبار فعلی و اعتبار کلی خریداری شده وجود دارد. همچنین کاربر در این قسمت می تواند برای ارسال پیام هشدار پایان اعتبار، تعداد اعتبار شارژ باقی مانده را به دلخواه تنظیم نماید.



منوی " تنظیمات تکمیلی" مربوط به تنظیمات نهایی پنل می باشد در این منو، ارسال پیامک ورود به حساب و ارسال پیامک مشخصات تراکنش حساب می تواند توسط کاربر فعال یا غیر فعال شود.



منوی نهایی این قسمت "مدارک پیوست" می باشد که کاربر ملزم است در این قسمت، تصویر اسکن شده مدارک شناسایی خود مانند کارت ملی را با انتخاب دکمه Browse به پنل کاربری یا نمایندگی ضمیمه نماید.



با تشکر از انتخاب شما

امیدواریم این راهنما توانسته باشد نیاز شما را در این حوزه تأمین نماید.

در صورت نیاز به مشاوره و راهنمایی بیشتر می توانید با شماره های ۸۸۳۷۰۷۶۵ و ۸۸۳۷۲۱۷۲ تماس حاصل نمایید.